

На основу члана 47а. став 6. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 – др. закон, 31/2011 и 139/2014 – др. закон), члана 66. став 7. Закона о платним услугама („Службени гласник РС“, бр. 139/2014, 44/2018 и 64/2024) и члана 18. став 1. тачка 3) Закона о Народној банци Србије („Службени гласник РС“, бр. 72/2003, 55/2004, 85/2005 – др. закон, 44/2010, 76/2012, 106/2012, 14/2015, 40/2015 – одлука УС, 44/2018 и 19/2025), гувернер Народне банке Србије доноси

О Д Л У К У

О БЛИЖИМ УСЛОВИМА, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА

1. Овом одлуком прописују се ближи услови под којима и начин на који Народна банка Србије води регистар меница и овлашћења које је дужник дао својој банци и свом повериоцу (у даљем тексту: Регистар), садржина Регистра, као и начин брисања података из Регистра.

Овом одлуком ближе се уређују и електронска меница, централни регистар електронских меница (у даљем тексту: Централни регистар), званични извод електронске менице, евидентирање електронске менице, њено брисање и коришћење у оквиру Централног регистра, као и приступ том регистру и обавезе банака у вези с тим приступом и коришћењем електронских меница, као и друга питања значајна за рад Централног регистра.

2. Поједини појмови у смислу ове одлуке имају следећа значења:

1) *меница* означава меницу у смислу закона којим се уређује меница, која се у складу с тим законом издаје на папиру, попуњавањем јединственог меничног бланкета у смислу одлуке којом се уређује јединствени менични бланкет, као и меницу издату на страном меничном бланкету (у даљем тексту: папирна меница), односно која се у складу с тим законом издаје у електронском облику као електронска меница;

2) *електронска меница* означава дематеријализовану сопствену меницу у смислу закона којим се уређује меница, са одредбом „без протеста“, која се као скуп података у електронском облику, односно као електронски документ води, чува и користи у Централном регистру;

3) *Централни регистар* означава саставни део Регистра и посебно софтверско решење којим управља Народна банка Србије, у оквиру кога се у складу са овом одлуком, одлуком којом се уређује начин вршења принудне наплате с рачуна клијента и условима коришћења Централног регистра (у даљем тексту: Услови коришћења) – електронске

менице састављају, евидентирају у Регистру, предају повериоцима и користе на друге начине, односно у коме се у електронском облику централизовано бележе и чувају подаци о електронским меницама и њиховом коришћењу;

4) појмови *платна трансакција, иницирање платне трансакције, корисник платних услуга, прималац плаћања, потрошач, предузетник и текући рачун* имају значења утврђена законом којим се уређују платне услуге.

3. Приступ Централном регистру имају корисници овог регистра у складу са Условима коришћења, као и банке, Управа за трезор и Народна банка Србије.

Ради повезивања с Централним регистром и коришћења овог регистра, као и ради омогућавања приступа том регистру и омогућавања његовог коришћења корисницима платних услуга банке и корисницима јавних средстава – банка и Управа за трезор закључују с Народном банком Србије уговор о повезивању и коришћењу Централног регистра.

4. Народна банка Србије утврђује Услове коришћења и објављује их на својој интернет презентацији и у оквиру Централног регистра.

Корисници се саглашавају с применом Услови коришћења на њих при приступу Централном регистру и коришћењу тог регистра, а физичко лице које преко налога електронског или мобилног банкарства корисника приступа Централном регистру и има овлашћење да предузима радње и врши промене у оквиру тог регистра – сматра се лицем које је овлашћено да у име и за рачун корисника прихвати примену Услови коришћења.

Електронске менице и битне радње, документи и подаци у складу са Условима коришћења потписују се у оквиру Централног регистра коришћењем квалификованог средства за креирање електронског потписа на даљину којим управља пружалац квалификоване услуге од поверења управљања тим средством који с Народном банком Србије закључи уговор о повезивању система за квалификовано електронско потписивање на даљину тог пружаоца услуга с Централним регистром – под условом да се у том систему неће чувати подаци о електронским меницама и њиховим потписницима, нити битне радње, документи и подаци који се потписују, односно да овај систем и пружалац услуга испуњавају и друге услове утврђене тим уговором.

Појмови *квалификовано средство за креирање електронског потписа на даљину, пружалац квалификоване услуге од поверења и*

услуга управљања квалификованим средством за креирање електронског потписа на даљину из става 3. ове тачке имају значења утврђена законом којим се уређују електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању.

5. У Регистру се евидентирају менице по којима су дужници правна лица и предузетници (у даљем тексту: дужници).

Изузетно од става 1. ове тачке, дужници по електронским меницама не могу бити лица с матичним бројем који је исти или може бити исти за већи број дужника (синдикати, цркве и верске организације и др.).

У Регистру се евидентирају и електронске менице по којима су дужници потрошачи – у ком случају се на те менице примењују све одредбе ове одлуке које се односе на дужнике по електронским меницама, с тим што подаци о дужницима потрошачима нису доступни на интернет презентацији Народне банке Србије и прималац плаћања не може по основу те менице иницирати платну трансакцију за задужење текућег рачуна дужника потрошача код било које банке код које се води текући рачун тог лица у складу са одлуком којом се уређује начин вршења принудне наплате с рачуна клијента (платна трансакција из члана 66. став 3. Закона о платним услугама).

6. Захтев за регистрацију папирне менице дужник подноси својој банци, и то на обрасцу *Захтев за регистрацију/брисање менице* (Прилог 1).

Захтев за регистрацију папирне менице подноси се банци непосредно, у два примерка, од којих један остаје банци, а други, који банка оверава, задржава подносилац захтева.

Уз захтев за регистрацију папирне менице, дужник банци подноси на увид меницу коју региструје.

Захтев за регистрацију електронске менице дужник подноси банци електронским путем посредством Централног регистра.

7. У захтев за регистрацију папирне менице уносе се подаци утврђени Прилогом 1.

У захтев за регистрацију папирне менице која у тренутку достављања тог захтева од обавезних меничних елемената садржи само потпис издаваоца или акцептанта (бланко меница) уносе се серијски број

менице, основ по коме је издата и износ из основа, а у случају да уопште није могуће утврдити износ из основа – уносе се само серијски број менице и основ по коме је издата.

Ако је дужник по једном основу издао више папирних меница, оне се у захтеву за регистрацију менице уносе под једним редним бројем и везују за један основ.

Папирне менице по којима је дужник – банка доставља Народној банци Србије на начин прописан упутством из тачке 10. став 1. ове одлуке.

Уз захтев за регистрацију електронске менице, дужник банци доставља податке о електронској меници коју региструје, а ако на тој меници није уписан износ у коме се може наплатити, захтев из овог става садржи и податке о основу по коме је електронска меница издата и износу из тог основа.

8. Након што утврди да су подаци из захтева за регистрацију папирне менице идентични подацима на меници која се региструје и да потпис на тој меници одговара потпису лица које је картоном депонованих потписа или на други начин уговорен с банком одређено као лице овлашћено да потпише меницу – банка пријем тог захтева потврђује његовом овером.

Након што утврди да је захтев за регистрацију електронске менице и електронску меницу поднело, односно потписало лице које је картоном депонованих потписа или на други начин уговорен с банком одређено као лице овлашћено да изврши те радње – банка потврђује захтев за регистрацију електронске менице посебном електронском поруком.

Постојање овлашћења за потписивање менице утврђује се у тренутку утврђивања чињеница из ст. 1. и 2. ове тачке и не може се оспоравати због тога што су након овог утврђивања попуњени поједини менични елементи који нису били попуњени у тренутку тог утврђивања, укључујући и накнадно попуњавање датума издавања менице.

9. Ако дужник на начин из тачке 8. ове одлуке у односу са својом банком одреди лице које је овлашћено да потписује менице, сматра се да је тиме овом лицу дао и овлашћење да преузима меничне обавезе у име и за рачун тог дужника, у складу са евентуалним ограничењима тог овлашћења утврђеним на начин из тачке 8. ове одлуке, и то лице не мора имати посебно пуномоћје за свако појединачно преузимање меничне обавезе у име и за рачун тог дужника.

Дужник из става 1. ове тачке не може након регистрације менице коју је овлашћено лице потписало у складу са овлашћењем из тог става, у случају достављања платног налога повериоца за наплату те менице или у поступку принудне наплате, парничном, извршном или другом одговарајућем поступку по основу ове менице, оспоравати постојање овлашћења потписника те менице да преузме меничну обавезу у име и за рачун тог дужника.

10. После издавања потврде из тачке 8. став 1. ове одлуке, банка Народној банци Србије без одлагања електронски доставља податке за евидентирање папирне менице у Регистру, на начин прописан упутством којим се уређује електронска размена података за Регистар, које Народна банка Србије објављује на својој интернет презентацији.

Ако је банка при слању података из става 1. ове тачке у Регистар начинила грешку – исправља је без одлагања, на начин прописан упутством из тог става.

После пријема поруке из тачке 8. став 2. ове одлуке и под условом да након тога поверилац посредством Централног регистра прихвати пријем електронске менице на коју се ова порука односи – Народна банка Србије обезбеђује евидентирање података о тој електронској меници у Регистру.

11. Податке о папирној меници добијене од банака у складу с тачком 10. ове одлуке, односно податке о електронској меници чији је пријем поверилац прихватио у складу с том тачком – Народна банка Србије објављује на својој интернет презентацији, и то најкасније наредног дана од дана добијања тих података, односно од дана када је поверилац прихватио пријем електронске менице.

Датумом и временом регистравања менице сматрају се датум и време када су на интернет презентацији Народне банке Србије објављени подаци из става 1. ове тачке, чиме се дужнику потврђује регистрација менице.

12. Папирна меница брише се из Регистра на основу захтева који може поднети:

- 1) банка дужника која је исплатила меницу с рачуна дужника;
- 2) дужник који сâм поседује меницу коју је издао.

Захтев из става 1. ове тачке дужник из тог става подноси својој банци, и то на обрасцу *Захтев за регистрацију/брисање менице* (Прилог 1), уз достављање менице на увид.

Електронска меница брише се из Регистра на основу:

- 1) електронске поруке банке дужника да је у потпуности извршила платни налог повериоца за наплату доспеле електронске менице;
- 2) захтева за брисање електронске менице који поверилац који је ималац те менице подноси својој банци електронским путем посредством Централног регистра.

Изузетно од ст. 1. до 3. ове тачке, кад је банка поверилац, односно ималац менице за коју је престао да важи основ по коме је издата (отплаћен кредит, престало јемство, угашен рачун и сл.) – та банка је дужна да ову меницу брише из Регистра најкасније десетог радног дана од дана престанка важења тог основа и да, ако је у питању папирна меница, дужнику који је ту меницу издао омогући да је преузме у року од годину дана од дана престанка важења основа по коме је издата.

13. Банка не може захтевати од дужника да печатом оверава захтев из тачке 6. ове одлуке, меницу или било који други документ који се банци подноси у вези са овом одлуком, осим у случају да је на писмени захтев дужника изричито уговорено да је банка дужна да одбије достављени документ који није оверен печатом.

Обавеза банке да одбије достављени документ који није оверен печатом неће се сматрати изричито уговореном у смислу става 1. ове тачке када је предвиђена једино у општим условима пословања банке на које упућује уговор закључен с том банком – осим у случају да је дужник у захтеву из става 1. ове тачке изричито тражио да се ова обавеза банке из општих услова пословања примењује на одређени документ који тај дужник доставља банци.

14. Менице исплаћене кроз принудну наплату или повучене из принудне наплате бришу се из Регистра, осим када се меница повлачи из принудне наплате од главног дужника ради спровођења наплате према авалисти.

Менице за које није покренут поступак принудне наплате бришу се из Регистра после истека осам дана од датума доспећа менице.

Народна банка Србије брише менице из Регистра кад од надлежног суда прими решење о отварању стечајног поступка над дужником или решење о отварању стечаја, потврђивању усвајања унапред припремљеног плана реорганизације и обустављању стечајног поступка над дужником или решење о покретању поступка ликвидације над банком или друштвом за осигурање, кад је дужник или поверилац по меници, односно ималац електронске менице брисан из регистра код Агенције за привредне регистре – без обзира на основ брисања, као и кад прими решење надлежног суда донето у складу са одредбама закона којима се уређује меница које се односе на амортизацију менице.

Изузетно од става 3. ове тачке, када је дужник или поверилац, односно ималац електронске менице брисан из регистра код Агенције за привредне регистре услед статусне промене или услед промене правне форме – Народна банка Србије не брише електронске менице из Регистра, већ се у оквиру Централног регистра уписује податак о новом лицу које се сматра меничним дужником или повериоцем, односно имаоцем електронске менице – ако је тако утврђено Условима коришћења и на начин утврђен тим условима.

15. На интернет презентацији Народне банке Србије објављују се подаци о меницама које нису доспеле на наплату, као и о меницама које су доспеле а за које је поступак принудне наплате у току, и то са стањем од претходног радног дана.

Народна банка Србије уписује у Регистар привремену меру о забрани извршења менице на основу решења надлежног органа.

16. Банка је дужна да својим клијентима омогући да путем електронског и мобилног банкарства приступају Централном регистру и да јој путем тог регистра достављају захтеве из ове одлуке који се односе на електронску меницу, као и друге захтеве у складу са Условима коришћења, осим у случају да су уговорени посебно оправдани разлози да се то не омогући (нпр. када постоје основи сумње да се ради о прању новца, финансирању тероризма или ширењу оружја за масовно уништење или када клијент учестало и/или у значајнијем износу не плаћа накнаде за услуге банке у вези с коришћењем Централног регистра).

Обавеза из става 1. ове тачке примењује се на банку која у понуди за одређену категорију корисника платних услуга има услуге електронског, односно мобилног банкарства.

Банка је дужна да прихвати исправно попуњену електронску меницу коју јој клијент достави као средство обезбеђења потраживања банке према том клијенту, односно не може захтевати од тог клијента, предлагати му, нити га на други начин усмеравати да јој уместо електронске менице достави папирну меницу или да поред електронске менице или више њих достави и папирну меницу или више њих или да достави већи број електронских меница у односу на број папирних меница које се захтевају као средство обезбеђења по истој врсти потраживања.

На основу захтева из става 1. ове тачке, банка је дужна да одговоре на електронске поруке које прими од Централног регистра доставља у складу с *Терминским планом одговора на поруке Централног регистра* (Прилог 2), при чему се временом када је банка примила одређену електронску поруку сматра тренутак када је банци омогућено да ту електронску поруку преузме.

Ако банка за одређену категорију клијената у својој понуди има више од једног апликативног решења за услугу електронског, односно мобилног банкарства, дужна је да клијенту који користи апликативно решење преко кога није омогућен приступ Централном регистру омогући да бесплатно пређе на коришћење апликативног решења преко кога је тај приступ омогућен, односно да му омогући да почне да користи то апликативно решење без наплаћивања посебне накнаде за омогућавање тог коришћења.

17. Банка може од клијента наплатити накнаду за своје услуге при поступању по његовом захтеву за регистрацију и пренос електронске менице, захтеву за пренос електронске менице, захтеву за авалирање електронске менице и захтеву за повлачење налога за принудну наплату електронске менице из принудне наплате – и то највише у износу двоструке накнаде коју Народна банка Србије наплаћује од банке за достављање тог захтева у складу са одлуком којом се уређује јединствена тарифа по којој Народна банка Србије наплаћује накнаду за извршене услуге.

У случају достављања платног налога за наплату електронске менице, опозива платног налога за наплату електронске менице и израде и достављања званичног извода о електронској меници, банка може од клијента који је иницирао неку од тих радњи да наплати накнаду највише у износу накнаде коју Народна банка Србије наплаћује од банке за ту радњу у складу са одлуком из става 1. ове тачке.

Банка која достави потврдан одговор на захтев свог клијента за повлачење налога за принудну наплату електронске менице из принудне наплате, овлашћена је да у име и за рачун Народне банке Србије наплати накнаду Народне банке Србије за повлачење тог налога из принудне наплате у складу са одлуком из става 1. ове тачке.

Осим накнада из ст. 1. до 3. ове тачке, банка не може да од клијента наплаћује друге накнаде за услуге које нуди и пружа у вези с Централним регистром.

Изузетно од одредаба одлуке којом се уређује управљање ризицима банке које се односе на поступање банака у случају измене тарифе по којој банка наплаћује накнаде за пружање платних услуга, банка је дужна да Народну банку Србије обавести о измени аката којима се уређују накнаде које наплаћује за пружање услуга у вези са електронским меницама – најкасније 30 дана пре планираног усвајања те измене и да јој уз то обавештење достави поједностављену документацију прилагођену чињеници да банка ове накнаде уводи на основу обавеза прописаних овом одлуком и у складу са ограничењима из ове одлуке.

Клијентом у смислу тачке 16. ове одлуке и ове тачке сматра се било које лице које користи услуге банке или које се обратило банци ради коришћења њених услуга и које је банка као такво идентификовала.

18. На захтев корисника Централног регистра који је дужник или поверилац по одређеној електронској меници или је ималац одређене електронске менице, Народна банка Србије израђује и доставља том кориснику званични извод о електронској меници, у складу са Условима коришћења.

Извод из става 1. ове тачке јесте веродостојна и јавна исправа која се у парничном или извршном поступку по електронској меници доставља уместо папирне менице и која садржи све податке који су у тренутку њеног сачињавања уписани на електронској меници у Централном регистру, укључујући податке о потписнику или потписницима електронске менице и податак о новчаном износу који је до тог тренутка наплаћен од дужника на основу платног налога повериоца за наплату доспеле електронске менице.

19. Централни регистар почиње с радом 1. децембра 2025. године.

Банке су дужне да корисницима платних услуга који су правна лица и предузетници омогуће коришћење Централног регистра од 1. децембра 2025. године, а корисницима платних услуга који су потрошачи – од 30. новембра 2026. године.

Банке су дужне да примењују тачку 16. ст.1. и 5. ове одлуке у делу који се односи на обавезу банке да омогући својим клијентима да путем мобилног банкарства приступају Централном регистру и тачку 16. став 3. ове одлуке – од 1. јуна 2026. године.

20. Одредбе ове одлуке којима се уређују обавезе банака у погледу Централног регистра и електронских меница не примењују се на банку која се припаја другој банци, ако је та друга банка поднела Народној банци Србије уредан захтев за давање сагласности на то припајање најкасније 28. новембра 2025. године а планирани датум регистрације статусне промене припајања је најкасније 29. мај 2026. године.

На банку која је најкасније 28. новембра 2025. године доставила Народној банци Србије обавештење и одлуку надлежног органа банке да планира миграцију података на нови систем главних пословних апликација у смислу одлуке којом се уређују минимални стандарди управљања информационим системом финансијске институције и која је у том обавештењу навела да је планирани рок ове миграције најкасније 4. мај 2026. године – одредбе из става 1. ове тачке у делу који се односи на омогућавање коришћења Централног регистра корисницима платних услуга који су правна лица и предузетници примењују се у року од два месеца од дана те миграције, а одредбе тачке 16. ст. 1. и 5. ове одлуке у делу који се односи на обавезу банке да омогући својим клијентима да путем мобилног банкарства приступају Централном регистру и тачке 16. став 3. ове одлуке примењују се у року од четири месеца од дана те миграције.

21. Изузетно од тачке 17. став 5. ове одлуке, банка је дужна да прво обавештење из тог става о измени аката којима се уређују накнаде које наплаћује за пружање услуга у вези са електронским меницама достави Народној банци Србије најкасније 27. новембра 2025. године, а то обавештење може доставити и у краћем року у односу на рок из тог става.

У случају из става 1. ове тачке, Народна банка Србије може затражити допуну документације по обавештењу из тог става у року од 30 дана од дана пријема овог обавештења, односно може у року од 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. ове тачке по коме је примила

уредну документацију обавестити банку о томе како је дужна да поступи ради усклађивања накнада из тог става са овом одлуком.

Банка је дужна да обезбеди примену аката из става 1. ове тачке од 1. децембра 2025. године у складу са овом одлуком, без обзира на то да ли је истекао рок из става 2. ове тачке. Народна банка Србије може и након 1. децембра 2025. године, односно након почетка примене аката банке из става 1. ове тачке поступити на начин и у року из става 2. ове тачке.

22. Менице и овлашћења које је дужник дао својој банци и свом повериоцу а који су до дана ступања на снагу ове одлуке евидентирани у Регистру – остају евидентирани у Регистру.

Одредбе ове одлуке које се примењују на менице које су евидентиране у Регистру сходно се примењују на овлашћења из става 1. ове тачке.

Захтев за брисање овлашћења из става 1. ове тачке подноси се на обрасцу *Захтев за брисање овлашћења* (Прилог 3).

23. Прилози из ове одлуке одштампани су уз ту одлуку и њен су саставни део.

24. Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

25. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“, а примењује се од 1. децембра 2025. године, осим тачке 5. став 3. ове одлуке, која се примењује од 30. новембра 2026. године.

О. бр. 10
29. октобра 2025. године
Београд

Г у в е р н е р
Народне банке Србије

Др Јоргованка Табаковић

ТВ
99

Захтев за регистрацију/брисање папирне менице
(заокружити регистрацију или брисање)

МБ – ПИБ – НАЗИВ ДУЖНИКА/ЈЕМЦА/АВАЛИСТЕ

Редни број	Датум издавања менице	Серијски број менице	Износ менице/валута		Датум доспећа	Основ издавања* и износ из основа/валута		
			Износ	Валута		Основ издавања	Износ	Валута

Подносилац

Потврда пријема

(назив и адреса)

(назив банке)

(потпис)

(потпис)

Датум: _____

* Као основ издавања уноси се разлог издавања менице (нпр. уговор о промету робе и услуга, уговор о кредиту, јемство, учешће на тендеру, гаранција за квалитетно обављен посао и сл.). Ако је у питању бланко меница, поред основа издавања уноси се и износ из основа.

Термински план одговора на поруке Централног регистра

Време пријема поруке из Централног регистра ¹	Време обавезног одговора банке на примљену поруку
До 8.00 часова радног дана ²	До 9.30 часова истог радног дана
До 9.00 часова радног дана	До 10.00 часова истог радног дана
До 10.00 часова радног дана	До 10.45 часова истог радног дана
До 10.45 часова радног дана	До 11.30 часова истог радног дана
До 11.45 часова радног дана	До 12.30 часова истог радног дана
До 12.45 часова радног дана	До 13.30 часова истог радног дана
До 13.45 часова радног дана	До 14.30 часова истог радног дана
До 14.45 часова радног дана	До 15.30 часова истог радног дана
Након 14.45 часова радног дана	До 9.30 часова наредног радног дана

¹ Када је порука о налогу за наплату електронске менице примљена до 14.45 часова радног дана који претходи дану који је у налогу за наплату те менице одређен као дан за наплату – за потребе достављања одговора банке дужника о статусу наплате сматра се да је банка ову поруку примила до 8.00 часова радног дана који је у налогу за наплату електронске менице одређен као дан за наплату.

² Радним даном не сматрају се субота, недеља и дани државних и верских празника који се празнују у Републици Србији а на које не раде државни и други органи, привредна друштва и други облици организовања за обављање делатности или услуга, у складу са законом којим се уређују државни и други празници у Републици Србији.

Захтев за брисање овлашћења

МБ – ПИБ – НАЗИВ ДУЖНИКА

Редни број	Евиденциони број овлашћења код банке дужника (из елемента 27)	Датум издавања овлашћења (из елемента 27)	Датум доспећа овлашћења		Износ овлашћења/валута за једнократна овлашћења (елемент 19a) и вишекратна овлашћења (елемент 20г)
			Прва обавеза	Последња обавеза	
			Једнократна овлашћења (елемент 19) и вишекратна овлашћења (елемент 20)	Вишекратна овлашћења (елемент 20д)	
					Износ Валута

Подносилац

(назив и адреса)

(потпис)

Потврда пријема

(назив банке)

(потпис)

Датум: _____

Легенда:

Евиденциони број овлашћења код банке дужника је број наведен у елементу 27. одлуке којом се уређују општа правила за обављање директних задужења по основу овлашћења (у даљем тексту: Одлука).
МБ дужника је елемент 2. из Одлуке.
PIB дужника је елемент 3. из Одлуке.
Датум издавања овлашћења је датум садржан у елементу 27. из Одлуке.
Датум доспећа овлашћења је елемент 19. из Одлуке (за једнократна овлашћења), односно елементи 20. и 20д. (за вишекратна овлашћења).
Износ овлашћења је елемент 19a. из Одлуке (за једнократна овлашћења), односно елемент 20г. (за вишекратна овлашћења).
Валута је елемент 24. из Одлуке.