

На основу члана 51. ст. 2. и 6. Закона о добровољним пензијским фондовима и пензијским плановима („Службени гласник РС“, бр. 85/2005 и 31/2011) и члана 15. став 1. Закона о Народној банци Србије („Службени гласник РС“, бр. 72/2003, 55/2004, 85/2005 – др. закон, 44/2010, 76/2012, 106/2012, 14/2015, 40/2015 – одлука УС и 44/2018), Извршни одбор Народне банке Србије доноси

О Д Л У К У
О ПОСРЕДНИЦИМА ДРУШТВА ЗА УПРАВЉАЊЕ ДОБРОВОЉНИМ
ПЕНЗИЈСКИМ ФОНДОМ И ИЗДАВАЊУ ДОЗВОЛЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ
УСЛУГА ПРУЖАЊА ИНФОРМАЦИЈА О ТОМ ФОНДУ

Уводна одредба

1. Овом одлуком одређују се врсте финансијских институција које могу бити посредници друштва за управљање добровољним пензијским фондом (у даљем тексту: посредници) и ближе се уређују услови за издавање физичким лицима дозволе Народне банке Србије за обављање услуга пружања информација о чланству у добровољном пензијском фонду и о пословању тог фонда, као и поделе проспеката (у даљем тексту: дозвола), те начин на који Народна банка Србије води евиденцију посредника и физичких лица која имају дозволу.

Посредници

2. Посредници могу бити банке и друштва за осигурање који имају дозволу за рад Народне банке Србије и који с друштвом за управљање добровољним пензијским фондом (у даљем тексту: друштво) имају закључен уговор о посредовању.

Уговор о посредовању

3. Друштво је дужно да, пре закључења уговора о посредовању, провери да ли посредник може да обезбеди следеће услове:

- 1) да запослени који обављају послове посредовања поседују дозволу и да су запослени с пуним радним временом;
- 2) да је у пословним просторијама видно означено место на коме се обављају послови посредовања и истакнут назив друштва;
- 3) да су донете унутрашње процедуре којима се уређују активности посредовања, поступак пријема и обраде приговора, као и поступак контроле рада запослених који обављају послове посредовања;

4) да запослени који обављају послове посредовања имају континуирану обуку из области добровољних пензијских фондова (у даљем тексту: фондови).

Уговор о посредовању закључен с посредницима друштво доставља Народној банци Србије – пре започињања обављања услуга из тачке 1. ове одлуке.

Ако друштво утврди да, за време трајања уговора закљученог с посредником, посредник не обезбеђује неки од услова из става 1. ове тачке – дужно је да раскине тај уговор и да о томе без одлагања обавести Народну банку Србије.

Захтев за издавање дозволе

4. Захтев за издавање дозволе Народној банци Србије може поднети физичко лице које испуњава следеће услове:

- 1) има најмање средње образовање;
- 2) има најмање шест месеци радног искуства, стеченог у земљи или иностранству, у лицу које пружа финансијске услуге или које се бави другим привредним делатностима;
- 3) није му правноснажном судском одлуком изречена заштитна мера забране обављања делатности која га чини неподобним за обављање услуга из тачке 1. ове одлуке;
- 4) положило је стручни испит за обављање услуга из тачке 1. ове одлуке (у даљем тексту: стручни испит).

Стручни испит

5. Стручни испит организује Народна банка Србије ради провере познавања прописа којима се уређују пословање друштва и функционисање система фондова.

Стручни испит полаже се пред посебном комисијом (у даљем тексту: Комисија), коју образује гувернер Народне банке Србије на период од две године.

Комисија има три члана, од којих је један председник.

Комисија има секретара.

Комисија доноси пословник о свом раду, на који сагласност даје гувернер Народне банке Србије.

6. Комисија утврђује садржину програма стручног испита, који се објављује на интернет презентацији Народне банке Србије.

Комисија утврђује листу питања за полагање стручног испита, датум, време и место одржавања тог испита и рок за пријаву кандидата за његово полагање, те саставља записник о спроведеном стручном испиту и обавља друге послове у складу са овом одлуком.

7. Стручни испит организује се два пута годишње, и то, по правилу, у мају и децембру, с тим да, по потреби, може бити организован и у ванредном року.

Датум, време и место одржавања стручног испита и рок за пријаву кандидата за његово полагање објављују се на интернет презентацији Народне банке Србије најмање 30 дана пре одржавања стручног испита.

Обрасци пријаве за полагање стручног испита и за поновно полагање тог испита објављују се на интернет презентацији Народне банке Србије, а нарочито садрже следеће податке: име, име родитеља и презиме кандидата, јединствени матични број грађана, пребивалиште (град, улица и број), боравиште (ако се разликује од пребивалишта), место и датум рођења, контакт телефон, адресу електронске поште, као и друге податке о кандидату.

8. Кандидат уз пријаву за полагање стручног испита Народној банци Србије доставља следећу документацију:

1) доказ о завршеној школи, односно факултету, а ако је завршио школу, односно факултет у иностранству, кандидат подноси и доказ о нострификацији исправе о завршеној школи, односно факултету надлежне агенције у Републици Србији, у складу са законима којима се уређује средње, односно високо образовање, односно доказ да је започет поступак нострификације те исправе код надлежне агенције;

2) доказ о радном искуству – потврду послодавца о радном ангажовању, биографију са изјавом о пословима које је обављао, радну књижицу и сл.;

3) потврду, односно уверење надлежног органа да му правноснажном судском одлуком није изречена заштитна мера забране обављања делатности;

4) доказ да је уплатио накнаду прописану одлуком којом се утврђује јединствена тарифа по којој Народна банка Србије наплаћује накнаду за извршене услуге, као и републичку административну таксу у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

Комисија од кандидата може захтевати достављање и других података и документације.

Кандидат који није положио испит дужан је да уз сваку следећу пријаву за полагање стручног испита достави:

- 1) потврду, односно уверење из става 1. одредба под 3) ове тачке;
- 2) доказ да је уплатио накнаду за поновно полагање стручног испита прописану одлуком којом се утврђује јединствена тарифа по којој Народна банка Србије наплаћује накнаду за извршене услуге, као и републичку административну таксу у складу са законом којим се уређују републичке административне таксе.

9. Документација из тачке 8. ове одлуке доставља се у оригиналу или у овереној копији и не може бити старија од шест месеци на дан достављања пријаве из те тачке.

Документација из ове тачке мора бити на српском језику, а ако је на страном језику, уз оригинал или оверену копију документа доставља се и његов превод на српски језик који је оверио судски тумач.

Достављена документација се не враћа.

10. У року од 15 дана од дана истека рока за пријаву кандидата, Комисија на интернет презентацији Народне банке Србије објављује списак кандидата који су доставили благовремене пријаве и испунили услове из тачке 4. одредбе под 1) до 3) ове одлуке за полагање стручног испита.

Комисија на интернет презентацији Народне банке Србије објављује и списак кандидата чија је пријава неблаговремена, који нису доставили сву потребну документацију или који нису испунили услове за полагање стручног испита – најмање пет дана пре одржавања стручног испита.

Кандидати из става 2. ове тачке имају право да најкасније три дана пре одржавања стручног испита Комисији поднесу приговор, о коме она одлучује без одлагања.

Ако усвоји приговор из става 3. ове тачке, Комисија ће о томе обавестити кандидата преко интернет презентације Народне банке Србије.

11. Кандидат који није полагао стручни испит из оправданих разлога (болест, службени пут и др.) може, најкасније седам дана од дана одржавања тог испита, Комисији поднети молбу (писмену или путем електронске поште) да му се уплаћена средства из тачке 8. став 1. одредба под 4) ове одлуке, односно из става 3. одредба под 2) те тачке прихвате за следећи испитни рок, са образложењем и доказима о оправданости одсуства са стручног испита.

12. Комисија прегледа и оцењује урађени тест за полагање стручног испита и, на основу резултата теста, оцењује успех кандидата с „положио“ и „није положио“.

Сматра се да је кандидат положио стручни испит ако је остварио најмање 70 од 100 бодова на стручном испиту.

Комисија обавештава кандидате о успеху на стручном испиту најкасније 20 дана од дана одржавања тог испита, објављивањем извештаја о прелиминарним резултатима стручног испита на интернет презентацији Народне банке Србије.

13. Кандидат који није положио стручни испит може остварити увид у свој тест у року у коме се може поднети приговор из ове тачке.

Ако сматра да му је повређено неко право, односно да одговори нису тачно вредновани, кандидат има право приговора у року од осам дана од дана објављивања прелиминарних резултата стручног испита на интернет презентацији Народне банке Србије.

Приговор из става 2. ове тачке подноси се Комисији, која о њему одлучује у року од осам дана од дана његовог пријема.

Ако усвоји приговор из става 2. ове тачке, Комисија ће преиначити одлуку о успеху кандидата у складу с тачком 12. став 2. ове одлуке.

14. Коначна листа кандидата који су положили стручни испит објављује се на интернет презентацији Народне банке Србије у року од 45 дана од дана одржавања тог испита.

15. Народна банка Србије лицу које је положило стручни испит и које испуњава друге услове из тачке 4. ове одлуке решењем издаје дозволу, и то у року од 60 дана од дана одржавања тог испита.

Лицу које је положило стручни испит а није доставило доказ о нострификацији исправе о завршеној школи, односно факултету из тачке

8. став 1. одредба под 1) ове одлуке – Народна банка Србије издаје дозволу након достављања тог доказа.

Кандидат који није положио стручни испит може га полагасти у наредном испитном року.

16. Народна банка Србије одузима дозволу кад утврди да је физичко лице дозволу добило на основу неистинитих података, да више није испуњен услов из тачке 4. одредба под 3) ове одлуке или да је то лице при обављању услуга из тачке 1. ове одлуке поступало супротно прописима, начелима савесности, поштења и добрим пословним обичајима, односно да је на други начин знатно нарушило своју пословну репутацију.

Евиденција посредника и физичких лица која имају дозволу

17. Народна банка Србије води евиденцију посредника и физичких лица која имају дозволу (агената продаје) и изводе из те евиденције објављује на својој интернет презентацији.

Евиденција о посредницима садржи следеће податке: пословно име, матични број, датум закључења/раскида уговора о посредовању, име и презиме запослених који обављају послове посредовања, као и назив друштва за које посредник обавља послове посредовања.

Евиденција о физичким лицима која имају дозволу (агентима продаје) садржи следеће податке: име и презиме, јединствени матични број грађана, адресу пребивалишта/боравишта, телефон, датум и број решења Народне банке Србије, период активности/неактивности физичког лица, као и назив друштва за које ово лице обавља услуге информисања.

Извод из евиденције о посредницима садржи следеће податке: редни број, пословно име, матични број, датум закључења уговора о посредовању, име и презиме запослених који обављају послове посредовања и назив друштва за које посредник обавља послове посредовања.

Извод из евиденције о физичким лицима која имају дозволу (агентима продаје) садржи следеће податке: редни број, име и презиме, место пребивалишта/боравишта, датум и број решења Народне банке Србије и назив друштва за које физичко лице обавља услуге информисања.

Друштво месечно електронски доставља Народној банци Србије податке потребне за вођење евиденције о посредницима и физичким лицима која имају дозволу (агентима продаје) у складу са упутством којим се уређује електронско достављање података Народној банци Србије.

Евиденција из ове тачке води се у складу с прописом којим се уређује заштита личних података.

Прелазна одредба

18. Поступци издавања дозвола који нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке – окончаће се по одредбама Одлуке о посредницима друштва за управљање добровољним пензијским фондом и издавању дозволе за обављање послова информисања о добровољном пензијском фонду („Службени гласник РС“, бр. 60/2011, 92/2013 и 77/2017).

Завршне одредбе

19. Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о посредницима друштва за управљање добровољним пензијским фондом и издавању дозволе за обављање послова информисања о добровољном пензијском фонду („Службени гласник РС“, бр. 60/2011, 92/2013 и 77/2017).

20. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

ИО НБС бр. 89
6. октобра 2022. године
Београд

Председавајућа
Извршног одбора Народне банке Србије
Г у в е р н е р
Народне банке Србије

Др Јоргованка Табаковић, с.р.