

Народна банка Србије
Београд, Краља Петра 12

РЕШЕЊЕ
о образовању комисије за јавну набавку

1. Образује се Комисија за јавну набавку добара/услуга/радова _____, број ____
(у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

- 1) _____, члан;
_____, заменик члана;
- 2) _____, члан;
_____, заменик члана;
- 3) _____, члан;
_____, заменик члана;
- 4) _____, члан;
_____, заменик члана;

Заменици су обавезни да у одсуству чланова Комисије, обављају све задатке из тачке 3. овог решења.

2. За учешће у фази стручне оцене понуда именују се:

- _____, члан;
- _____, заменик члана.

3. Задаци Комисије су следећи:

- 1) припрема конкурсне документације, огласа о јавним набавкама, измена или допуна конкурсне документације, додатних информација или објашњења у вези с припремањем понуда или пријава;
- 2) отварање, прегледање, оцењивање и рангирање понуда;
- 3) вођење преговарачког поступка;
- 4) сачињавање писменог извештаја о стручној оцени понуда;
- 5) припрема предлога одлука о додели уговора, о закључивању оквирног споразума и о обустави поступка јавне набавке;
- 6) одлучивање о поднетом захтеву за заштиту права;
- 7) предузимање других радњи у поступку у зависности од врсте и предмета набавке.

4. Комисија је дужна да поступак јавне набавке спроведе у роковима одређеним у одлуци о покретању тог поступка и одговорна је за законитост спровођења тог поступка.

5. Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају чланови Комисије.

6. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

(овлашћено лице)