



НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ
ФИЛИЈАЛА У НОВОМ САДУ

Комисија за спровођење поступка избора најповољније понуде
ради продаје отпадног папира и ПЕТ амбалаже, образована
Одлуком ФНС Д. бр. 5/2/23 од 25.10.2023. године

К О Н К У Р С Н А
Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

**за отуђење отпадног папира (бели папир који не представља безвредни документарни материјал
у смислу општег акта о архивској грађи и другом документарном материјалу у Народној банци
Србије, новински папир, картон и картонска амбалажа) и ПЕТ амбалаже
у Народној банци Србије, Филијали у Новом Саду**

Новембар 2023. године

На основу Одлуке о отуђењу отпадног папира и ПЕТ амбалаже у Народној банци Србије - Филијали у Новом Саду, ФНС Д. бр. 5/1/23 од 25.10.2023. године и Одлуке о образовању комисије за спровођење поступка избора најповољније понуде ради продаје отпадног папира и ПЕТ амбалаже, ФНС Д. бр. 5/2/23 од 25.10.2023. године, Комисија за спровођење поступка избора најповољније понуде ради продаје отпадног папира и ПЕТ амбалаже (у даљем тексту: Комисија) припремила је следећу:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Документација садржи:

- Упутство понуђачима о достављању затворених писмених понуда за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже,
- Разрађене критеријуме за оцењивање понуда за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже у Народној банци Србије, Филијали у Новом Саду
- Техничку спецификацију,
- Образац понуде,
- Образац изјаве да понуђач прихвата да се отпадни папир и ПЕТ амбалажа прерађују (рециклирају) у Републици Србији,
- Образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу,
- Образац изјаве понуђача о ликвидности,
- Модел уговора.

НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ
ФИЛИЈАЛА У НОВОМ САДУ

ПОЗИВ
ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ЗАТВОРЕНИХ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЗА ОТУЂЕЊЕ
ОТПАДНОГ ПАПИРА И ПЕТ АМБАЛАЖЕ ПУТЕМ ПРОДАЈЕ

Предмет продаје:	Отпадни папир (бели папир који не представља безвредни документарни материјал у смислу општег акта о архивској грађи и другом документарном материјалу у Народној банци Србије, новински папир, картон и картонска амбалажа) и ПЕТ амбалажа сакупљена у Народној банци Србије, у Филијали у Новом Саду.
Рок за достављање понуде:	Понуде сачињене у складу са Упутством се подnose најкасније до уторка, 14. новембра 2023. године до 14:00 часова.
Начин достављања понуде:	Писмене понуде подnose се у запечаћеној коверти на адресу Народна банка Србије, Филијала у Новом Саду, Нови Сад, Васе Стајића бр. 22, непосредно (на писарници) или поштом препоручено. Коверта са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже – НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и адресу понуђача.
Место, датум и време отварања понуда:	Отварање понуда одржаће се у уторак 14. новембра 2023. године у 14:15 часова у просторијама Народне банке Србије, Филијале у Новом Саду, ул. Васе Стајића бр. 22.
Поступак отварања понуда:	Отварање благовремено пристиглих понуда ће се извршити комисијски . По отварању понуда сачињава се записник који садржи податке из понуде, достављену документацију, датум достављања понуде, време почетка и завршетка отварања. Записник о отварању понуда ће бити достављен понуђачима у року од два радна дана од дана отварања понуда. Неблаговременом понудом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу Народне банке Србије Филијале у Новом Саду на адреси Васе Стајића бр. 22, закључно са 14. новембром 2023. године до 14:00 часова . Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено. Неприхватљива понуда је понуда: која је благовремено предата, али која не испуњава све захтеве из Упутства; којом није понуђена цена по килограму из Обрасца понуде; понуда у којој цена није наведена у динарима и сл. Незатворене и неблаговремене понуде неће бити разматране, већ одбијене. Уколико по позиву пристигне само једна понуда, иста ће се узети у разматрање.

Обавезни елементи понуде:	Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде, поред података о понуђачу, наведе цену по килограму у динарима и рок плаћања, као и да достави документацију ближе описану у делу „Упутство понуђачима о достављању затворених писмених понуда за отуђење отпадног папира и ПЕТ амбалаже Народне банке Србије, Филијале у Новом Саду“.				
Остали услови продаје:	Право на достављање писмених понуда имају сва правна лица и предузетници, који испуњавају услове из Упутства понуђачима о достављању затворених писмених понуда за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже у Народној банци Србије, Филијали у Новом Саду (у даљем тексту: Упутство). Понуда мора бити припремљена у складу са овим позивом и Упутством у којем су сви остали детаљи везани за поступак прикупљања понуда. Истовремено са потписивањем уговора, купац ће бити у обавези да достави једну бланко соло меницу без протеста која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза.				
Критеријуми за избор најповољније исправне понуде:	Критеријуми за оцењивање исправних понуда за отуђење безвредног документарног материјала су: <table> <tr> <td>Цена по килограму</td><td>95 пондера</td></tr> <tr> <td>Рок плаћања</td><td>5 пондера</td></tr> </table>	Цена по килограму	95 пондера	Рок плаћања	5 пондера
Цена по килограму	95 пондера				
Рок плаћања	5 пондера				
Остале информације о поступку продаје:	Отпадни папир и ПЕТ амбалажа се продају по принципу „виђено-купљено“ и неће се примати никакве рекламације које се односе на квалитет истих. Материјал се налази у објектима Филијале у Новом Саду.				
Особе за контакт:	Небојша Јокић, тел: 021/4880-635 Невенка Караћ, тел: 021/4880-642 Љиљана Папић, тел: 021/4880-680				

У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА О ДОСТАВЉАЊУ ЗАТВОРЕНИХ ПИСМЕНИХ ПОНУДА
ЗА КУПОВИНУ ОТПАДНОГ ПАПИРА И ПЕТ АМБАЛАЖЕ У НАРОДНОЈ БАНЦИ СРБИЈЕ,
ФИЛИЈАЛИ У НОВОМ САДУ

Упутство понуђачима о достављању затворених писмених понуда за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже у Народној банци Србије, Филијали у Новом Саду (у даљем тексту: Упутство) садржи податке о захтевима Народне банке Србије у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак продаје предметног материјала.

1. Понуђач мора испуњавати све одређене услове за учешће у поступку продаје, а понуду у целини припрема и доставља у складу са овим Упутством. У супротном, понуда се одбија.

2. Понуђач доставља понуду у писаном облику, у затвореној коверти тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата, и не може је накнадно мењати.

3. Понуда мора бити састављена на српском језику.

4. Понуђач је обавезан да, поред података о понуђачу, у понуди наведе: а. цену по килограму за отпадни папир, б. цену по килограму за ПЕТ амбалажу, укупну цену и рок плаћања. Понуђач треба прецизно да одреди рок плаћања рачуна, наводећи тачан број дана. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). Понуда са непрецизно утврђеним роком плаћања сматраће се неприхватљивом. **Рок плаћања** се прецизира од дана пријема рачуна. Не може се прихватити рок плаћања дужи од 30 дана од дана пријема рачуна.

5. Понуде с варијантама нису допуштене. У случају да понуђач достави понуду са варијантама понуда се одбија.

6. Понуду могу поднети сва правна лица и предузетници, који испуњавају услове предвиђене овим Упутством.

7. Понуда се сматра исправном, ако понуђач поднесе:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра (не старији од 6 месеци од дана одређеног за отварање понуда);

- Дозволу за управљање отпадом издату од Министарства заштите животне средине.

Наведени докази могу се поднети као фотокопије. У случају сумње, Народна банка Србије ће затражити оригинал документа на увид.

- Исправно попуњен и оверен Образац понуде (у прилогу);

- Оверен Образац изјаве да понуђач прихвата да се отпадни папир и ПЕТ амбалажа прерађују (рециклирају) у Републици Србији (у прилогу);

- Образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу (у прилогу);

- Образац изјаве понуђача о ликвидности (у прилогу);

- Модел уговора о купопродаји, који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са понудом, парафира све стране, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

8. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у Образац понуде (у прилогу), који је саставни део овог Упутства.

9. Понуђач, правно лице или предузетник је дужан да у понуди наведе: назив фирме, адресу, матични број и ПИБ, контакт особу, број телефона/e-mail адресу, понуђену цену по килограму за отпадни папир, понуђену цену по килограму за ПЕТ амбалажу, понуђену укупну цену и рок плаћања.

10. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Неблаговременом понудом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу Народне банке Србије Филијале у Новом Саду на адреси Васе Стајића 22, Нови Сад, закључно са **14. новембром 2023. године до 14:00 часова**.

Неприхватљива понуда је понуда: која је благовремено предата али која не испуњава све захтеве из Упутства, односно којом нису понуђене цене по килограму из Обрасца понуде, понуда у којој цене нису наведене у динарима и сл.

Комисија ће констатовати да је поступак продаје отпадног папира и ПЕТ амбалаже Народне банке Србије, Филијале у Новом Саду, неуспео, ако нико није доставио понуду или ако нико од понуђача није доставио прихватљиву понуду.

11. Критеријуми за оцењивање исправних понуда за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже су:

Укупна цена по килограму	95 пондера
--------------------------	------------

Рок плаћања	5 пондера
-------------	-----------

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна. Не може се прихватити рок плаћања дужи од 30 дана од дана пријема рачуна.

У случају једнаког броја пондера, предност ће имати понуђач чија је понуда раније примљена у Народну банку Србије, Филијалу у Новом Саду.

12. У колико на позив пристигне једна понуда, иста ће се узети у разматрање.

13. Писмене понуде подnose се на адресу Народна банка Србије, Филијала у Новом Саду, ул. Васе Стајића бр. 22, непосредно (на писарници) или поштом препоручено. Коверта са понудом мора имати ознаку „**ПОНУДА за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже – НЕ ОТВАРАТИ**“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, најкасније до 14. новембра 2023. године до 14:00 часова, када ће се у 14:15 часова, у просторијама Народне банке Србије, Филијала у Новом Саду, ул. Васе Стајића бр. 22, извршити комисијско отварање понуда.

14. О отварању понуда сачињава се Записник који садржи податке о члановима Комисије, податке из понуде, достављену документацију, датум достављања понуде, време почетка и завршетка отварања. Записник о отварању понуда ће бити достављен понуђачима у року од два радна дана од дана отварања понуда.

15. После завршетка отварања понуда, разматрања понуда које испуњавају услове из овог Упутства, према наведеним критеријумима и рангирања достављених понуда, Комисија за спровођење поступка продаје, у року од три радна дана од дана отварања понуда, бира најповољнијег понуђача за продају отпадног папира.

16. Отпадни папир и ПЕТ амбалажа се продају по принципу „виђено-купљено“ и неће се примати никакве рекламације које се односе на квалитет.

17. Народна банка Србије, Филијала у Новом Саду задржава право да одустане од избора, ако установи да понуда не одговара захтевима из конкурсне документације, односно да одустане од избора из других оправданих разлога.

**РАЗРАЂЕНИ КРИТЕРИЈУМИ
ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА ЗА КУПОВИНУ ОТПАДНОГ ПАПИРА И ПЕТ АМБАЛАЖЕ У
НАРОДНОЈ БАНЦИ СРБИЈЕ, ФИЛИЈАЛИ У НОВОМ САДУ**

I УКУПНА ЦЕНА: МАКСИМАЛНО 95 ПОНДЕРА

За највишу укупну цену додељује се 95 пондера. Сваки следећи пондер израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Понуђена укупна цена} \times \text{максимални број пондера}}{\text{Највиша понуђена укупна цена}}$$

II РОК ПЛАЋАЊА: МАКСИМАЛНО 5 ПОНДЕРА

За понуђени рок плаћања од 7 до 10 дана од дана пријема рачуна – 5 пондера

За понуђени рок плаћања од 11 до 20 дана од дана пријема рачуна – 2 пондера

За понуђени рок плаћања од 21 до 30 дана од дана пријема рачуна – 0 пондера

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Отпадни папир и ПЕТ амбалажа, намењени продаји ради рециклаже, смештени су у просторијама Народне банке Србије, Филијале у Новом Саду, у ул. Васе Стајића бр. 22.

Купац, по позиву, преузима отпадни папир и ПЕТ амбалажу са наведене локације након мерења у објекту Филијале, или товари у своја возила и превози на своју мерну станицу где, у присуству представника Филијале у Новом Саду, врши мерење истог. Измерена количина се констатује у записнику који потписују присутни представници Продавца и Купца. Записник се сачињава у два примерка, за сваку страну по један примерак, и служи као основ за фактурисање и плаћање.

Купац је дужан да преузети отпадни папир и ПЕТ амбалажу прерађује (рециклира) у Републици Србији и у вези са тим извршава све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјама, као и прописима о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за куповину отпадног папира и ПЕТ амбалаже
у Народној банци Србије, Филијали у Новом Саду

Понуда заведена у НБС,
 Филијали у Новом Саду,
 под бр. _____
 дана _____
 у _____ часова

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ И ПИБ: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН И ИМЕЈЛ АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА
 ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Врста материјала	Јединица мере	Јединична цена по килограму
1. Отпадни папир	kg	
2. ПЕТ амбалажа	kg	
Укупна цена (1+2)		
Рок плаћања (максимално 30 дана)	_____ дана од дана пријема рачуна	

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ
ФИЛИЈАЛА У НОВОМ САДУ

ИЗЈАВА

ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА ДА СЕ ОТПАДНИ ПАПИР И ПЕТ АМБАЛАЖА ПРЕРАЂУЈУ
(РЕЦИКЛИРАЈУ) У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

Изјављујем, под пуном материјалном и моралном одговорношћу, да прихватам да се отпадни папир и ПЕТ амбалажа прерађују (рециклирају) у Републици Србији.

Датум

М. П.

Понуђач

.....

.....

ИЗЈАВА**ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

Обавезујем се да ћу одмах по пописивању додељеног уговора о купопродаји отпадног папира и ПЕТ амбалаже, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте финансијског обезбеђења, Народној банци Србије – Филијали у Новом Саду предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење за Народну банку Србије, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о купопродаји.

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ЛИКВИДНОСТИ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ЛИКВИДНОСТИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо у последња три месеца (90 дана) од дана објављивања јавног позива били ликвидни, односно да наш/и рачун/и (динарски и девизни) код банке/банака није/нису био/били блокиран/и.

Место и датум

М. П.

Потпис понуђача

**МОДЕЛ УГОВОРА
О
КУПОПРОДАЈИ**

Закључен између:

НАРОДНЕ БАНКЕ СРБИЈЕ,
Београд, Краља Петра бр. 12,
ФИЛИЈАЛЕ У НОВОМ САДУ
Нови Сад, Васа Стајића 22,
коју заступа Марко Пурић, директор
(у даљем тексту: Продавац), с једне стране

и

(МБ _____, ПИБ _____),
кога заступа _____, директор
(у даљем тексту: Купац), с друге стране

НАПОМЕНА: модел уговора, понуђач попуњава у складу са понудом, парафира све стране, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја отпадног папира (бели папир који не представља безвредни документарни материјал у смислу општег акта о архивској грађи и другом документарном материјалу у Народној банци Србије, новински папир, картон и картонска амбалажа) и ПЕТ амбалаже (у даљем тексту: отпадни папир и ПЕТ амбалажа), у складу са понудом Купца, заведеном под бројем _____ од _____.2023. године, која са Техничком спецификацијом из конкурсне документације чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена отпадног материјала износи:

1. За отпадни папир _____ динара по килограму.
2. За ПЕТ амбалажу _____ динара по килограму.

Члан 3.

Купац се обавезује да цену утврђену у члану 2. овог уговора плати у року од _____ дана од дана пријема рачуна испостављеног за испоручени отпадни папир и ПЕТ амбалажу.

Члан 4.

Продавац се обавезује да Купцу омогући преузимање отпадног папира у својим пословним просторијама у Новом Саду, на локацији Васе Стајића 22. Изузетно, уколико се ради о већим количинама отпадног папира и ПЕТ амбалаже, мерење ће се вршити на мерној станици Купца у присуству представника Продавца.

Продавац се обавезује да Купцу упути позив писаним путем, електронском поштом или телефоном у ком ће навести локацију за преузимање отпадног папира.

Продавац ће истовремено са потписивањем овог уговора Купцу доставити податке о именима, бројевима телефона и e-mail адресама запослених који ће упућивати позиве за преузимање отпадног папира.

Члан 5.

Купац се обавезује да у року од 2 дана од дана пријема позива изврши преузимање, то јест утовар и транспорт отпадног папира са локације наведене у том позиву до одредишне локације Купца.

Мерење преузетих количина отпадног папира и ПЕТ амбалаже, приликом сваког преузимања Купац може вршити на својој званичној ваги. Мерење отпадног папира и ПЕТ амбалаже у објекту Продавца се може вршити и на ваги Продавца.

Измерена количина се констатује у записнику који потписују присутни представници Продавца и Купца. Записник се сачињава у два примерка, за сваку страну по један примерак, и служи као основ за фактурисање и плаћање.

Члан 6.

За фактурисање извршених испорука биће меродавне ваге и Купца и Продавца.

Члан 7.

Трошкове утовара, истовара и превоза отпадног папира и ПЕТ амбалаже до мерне станице и одредишне локације Купца, као и трошкове мерења, прераде, односно рециклаже истог, сноси Купац.

Члан 8.

Уговорена цена може се мењати ако на тржишту дође до промене цена отпадног папира и ПЕТ амбалаже.

Писмена сагласност за промену цена доставља се у року од 7 дана од дана пријема захтева за промену цена.

Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Члан 9.

Купац се обавезује да при извршењу уговора поступа у складу са правилима струке и позитивним прописима и да у вези отпадног папира и ПЕТ амбалаже изврши све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјама, као и прописима о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина.

Члан 10.

Купац се обавезује да достави једну бланко соло меницу без протеста истовремено са потписивањем уговора, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза. Меница се држи у портфељу Народне банке Србије све до извршења уговорних обавеза, након чега се враћа Купцу.

Истовремено, предајом менице из става 1. овог члана, Купац се обавезује да Продавцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Купца, овлашћење за Продавца да меницу може попунити у складу са овим уговором, као и копију захтева Купца за регистрацију те бланко соло менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Купца.

Члан 11.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од три године, и ступа на снагу даном потписивања.

Свака уговорна страна може да откаже уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог отказа другој уговорној страни.

Продавац има право да једнострано раскине уговор у свако доба и без отказног рока, ако Купац не буде извршавао обавезе на уговорени начин.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно, а ако то не буде могуће, за решавање спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА**ЗА КУПЦА**

Марко Пурић