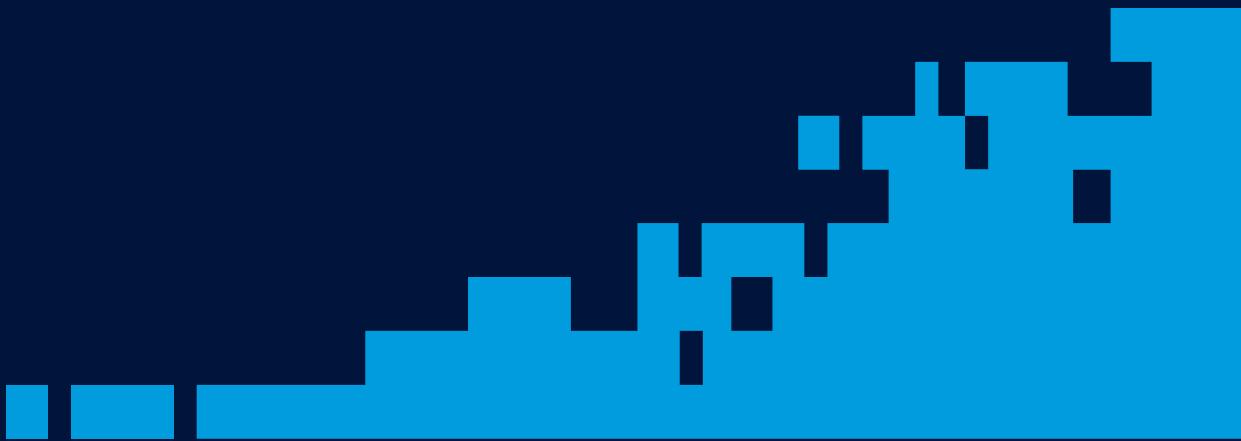


## **PAYSPOT D.O.O. NOVI SAD**

Finansijski izveštaji za 2024. godinu u skladu sa  
računovodstvenim propisima Republike Srbije i

Izveštaj nezavisnog revizora



## SADRŽAJ

Izveštaj nezavisnog revizora.....	2-3
Bilans stanja na dan 31.12.2024. godine	
Bilans uspeha u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine	
Izveštaj o ostalom rezultatu u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine	
Izveštaj o tokovima gotovine u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine	
Izveštaj o promenama na kapitalu u periodu od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine	
Napomene uz finansijske izveštaje za 2024. godinu	
Godišnji izveštaj o poslovanju za 2024. godinu	

RSM Serbia d.o.o. Beograd

Bulevar Mihajla Pupina 10B/1  
II sprat  
Novi Beograd  
Serbia  
T 381112053550  
rsm.rs

## IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Vlasnicima PaySpot d.o.o. Novi Sad

### Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izveštaja društva PaySpot d.o.o. Novi Sad (u daljem tekstu: Društvo), koji obuhvataju Bilans stanja na dan 31. decembar 2024. godine i odgovarajući Bilans uspeha, Izveštaj o ostalom rezultatu, Izveštaj o promenama na kapitalu i Izveštaj o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima finansijske pozicije Društva na dan 31. decembar 2024. godine i njegove finansijske uspešnosti i tokova gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

### Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji i Zakonom o reviziji Republike Srbije. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

### Ostale informacije

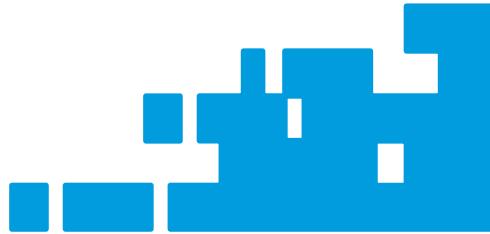
Rukovodstvo je odgovorno za ostale informacije. Ostale informacije obuhvataju Godišnji izveštaj o poslovanju za godinu koja se završava na dan 31. decembar 2024. godine. Naše mišljenje o finansijskim izveštajima se ne odnosi na ostale informacije i ne izražavamo bilo koji oblik zaključka kojim se pruža uveravanje o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izveštaja, naša odgovornost je da pročitamo ostale informacije i pritom razmotrimo da li postoji materijalna nedoslednost između njih i finansijskih izveštaja ili naših saznanja stečenih tokom revizije, ili na drugi način, predstavljaju materijalno pogrešna iskazivanja.

Na osnovu rada koji smo obavili tokom revizije finansijskih izveštaja, po našem mišljenju Godišnji izveštaj o poslovanju za 2024. godinu, je sastavljen u skladu sa zahtevima Zakona o računovodstvu (Službeni glasnik RS broj 73/2019 i 44/2021) i informacije koje su obelodanjene u Godišnjem izveštaju o poslovanju za 2024. godinu su po svim materijalno značajnim pitanjima usklađene sa finansijskim izveštajima za istu poslovnu godinu.

Pored toga, ako na osnovu rada koji smo obavili, zaključimo da postoji materijalno značajno pogrešno iskazivanje ostalih informacija, od nas se zahteva da tu činjenicu saopštimo u izveštaju. U tom smislu, ne postoji ništa što bi trebalo da saopštimo u izveštaju.

**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**  
ASSURANCE | TAX | CONSULTING



Rukovodstvo Društva je odgovorno za sastavljanje računovodstvenih podataka koji se odnose na platne usluge, kao i usluge elektronskog novca koje pruža, u skladu sa zahtevima Zakona o platnim uslugama Republike Srbije. Naša odgovornost je da izrazimo mišljenje o usaglašenosti računovodstvenih podataka koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca za 2024. godinu sa Zakonom o platnim uslugama Republike Srbije. Po našem mišljenju, obelodanjeni računovodstveni podaci koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca za 2024. godinu usaglašeni su sa zahtevima Zakona o platnim uslugama Republike Srbije.

### Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih izveštaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu Republike Srbije i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

### Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa standardima revizije primenjivim u Republici Srbiji, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaznje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrol entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnu u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 25. mart 2025. godine

Stanimirka Svićević

  
Licencirani ovlašćeni revizor

  
RSM Serbia d.o.o.  
Beograd-Novi Beograd

**BILANS STANJA**

na dan 31.12.2024. godine

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos			
				Tekuća godina	Prethodna godina		
					Krajnje stanje 31.12.2023.	Početno stanje 01.01.2023.	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>AKTIVA</b>							
0	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001					
	B. STALNA IMOVINA (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		430.355	249.147	199.948	
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	5	169.062	82.919	35.708	
010	1. Ulaganja u razvoj	0004					
011, 012 i 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna imovina	0005		74.290	32.534	13.122	
013	3. Gudvil	0006					
015 i 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u lizing i nematerijalna imovina u pripremi	0007		94.772	50.385	22.586	
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008					
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6	261.283	166.228	164.240	
020, 021 i 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010		163.750	87.454	89.172	
023	2. Postrojenja i oprema	0011		71.341	60.890	68.804	
024	3. Investicione nekretnine	0012					
025 i 027	4. Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013		26.192	17.884	6.264	
026 i 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0014					
029 (deo)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015					
029 (deo)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inostranstvu	0016					
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA	0017					
04 i 05	IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018					
040 (deo), 041 (deo) i 042 (deo)	1. Učešća u kapitalu pravnih lica (osim učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća)	0019					
040 (deo), 041 (deo), 042 (deo)	2. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	0020					
043, 050 (deo) i 051 (deo)	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u zemlji	0021					
044, 050 (deo), 051 (deo)	4. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u inostranstvu	0022					
045 (deo) i 053 (deo)	5. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u zemlji	0023					
045 (deo) i 053 (deo)	6. Dugoročni plasmani (dati krediti i zajmovi) u inostranstvu	0024					
046	7. Dugoročna finansijska ulaganja (hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti)	0025					
047	8. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0026					
048, 052, 054, 055 i 056	9. Ostali dugoročni finansijski plasmani i ostala dugoročna potraživanja	0027					
28 (deo), osim 288	V. DUGOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0028		10			
288	VI. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0029	15	3.584	3.464	2.736	

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	(U hiljadama dinara)			
				Iznos			
				Tekuća godina	Prethodna godina	Krajnje stanje 31.12.2023.	Početno stanje 01.01.2023.
1	2	3	4	5	6	7	
	<b>G. OBRTNA IMOVINA (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)</b>	0030		956.766	1.133.653	667.205	
Klasa 1 (osim 14)	I. ZALIHE (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.139	3.595	1.787	
10	1. Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	0032					
11 i 12	2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033					
13	3. Roba	0034					
150, 152 i 154	4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035	7	1.139	3.595	1.787	
151, 153 i 155	5. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u inostranstvu	0036					
14	II STALNA IMOVINA KOJA SE DRŽI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037					
20	III. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	8	13.786	15.615	6.817	
204	1. Potraživanja od kupaca u zemlji	0039			13.245	13.991	6.817
205	2. Potraživanja od kupaca u inostranstvu	0040			541	1.624	
200 i 202	3. Potraživanja od matičnog, zavisnih i osatlih povezanih lica u zemlji	0041					
201 i 203	4. Potraživanja od matičnog, zavisnih i osatlih povezanih lica u inostranstvu	0042					
206	5. Ostala potraživanja po osnovu prodaje	0043					
21, 22 i 27	IV. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (0045+0046+0047)	0044	9	205.307	297.398	175.884	
21, 22 osim (223 i 224) i 27	1. Ostala potraživanja	0045			204.901	296.944	175.846
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0046					38
224	3. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza I doprinosa	0047			406	454	
23	VI. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	9a	15.979			
230	1. Kratkoročni krediti i plasmani - matično i zavisna pravna lica	0049					
231	2. Kratkoročni krediti i plasmani - ostala povezana pravna lica	0050					
232, 234 (deo)	3. Kratkoročni krediti, zajmovi I plasmani u zemlji	0051			15.979		
233, 234 (deo)	4. Kratkoročni krediti, zajmovi I plasmani u inostranstvu	0052					
235	5. Hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti	0053					
236 (deo)	6. Finansijska sredstva koja se vrednuju po fer vrednosti kroz Bilans uspeha	0054					
237	7. Otkupljene sopstvene akcije I otkupljeni sopstveni udeli	0055					
236 (deo), 238 i 239	8. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	0056					
24	VI. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA	0057	10	715.838	814.120	480.736	
28 (deo) osim 288	VII. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0058	11	4.717	2.925	1.981	
	<b>D. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0029 + 0030)</b>	0059		1.390.705	1.386.264	869.889	
88	<b>D. VANBILANSNA AKTIVA</b>	0060					
	<b>PASIVA</b>						

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos		
				Tekuća godina	Krajnje stanje 31.12.2023.	Početno stanje 01.01.2023.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>A. KAPITAL</b> $(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) \geq 0$	0401		765.334	607.173	467.942
30, osim 306	I. OSNOVNI KAPITAL	0402	12	121.642	121.642	121.642
31	II. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0403				
306	III. EMISIONA PREMIJA	0404				
32	IV. REZERVE	0405	13	296.846	196.846	196.846
330 i potražni saldo računa 331,332, 333, 334, 335, 336 i 337	V. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVATNOG REZULTATA	0406				
dugovni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	VI. NEREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVATNOG REZULTATA	0407				
34	VIII. NERASPOREĐENI DOBITAK (0409+ 0410)	0408		346.846	288.685	149.454
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0409		119.853	80.519	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0410	14	226.993	208.166	149.454
	VIII. UČEŠĆE BEZ PRAVA KONTROLE	0411				
35	IX. GUBITAK (0413 + 0414)	0412				
350	1. Gubitak ranijih godina	0413				
351	2. Gubitak tekuće godine	0414				
	<b>B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (0416 + 0420 + 0428)</b>	0415		107.250	45.064	49.394
40	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (0417 + 0418 + 0419)	0416				
404	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0417				
400	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	0418				
40, osim 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	0419				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		107.250	45.064	49.394
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0421				
411 (deo) i 412 (deo)	2. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0422				
411 (deo) i 412 (deo)	3. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obaveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0423				
414 i 416 (deo)	4. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u zemlji	0424	16	107.250	45.064	49.394
415 i 416 (deo)	5. Dugoročni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u inostranstvu	0425				
413	6. Obaveze po osnovu emitovanih hartija od vrednosti	0426				
419	7. Ostale dugoročne obaveze	0427				
49 (deo), osim 498 i 495 (deo)	III. DRUGORIČNA PASIVNA VREMENA RAZGRANIČENJA	0428				
498	<b>V. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE</b>	0429				
495 (deo)	<b>G. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE</b>	0430				
	<b>D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)</b>	0431		518.121	734.027	352.553
467	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	0432				
42, osim 427	II. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		61.545	19.657	18.745

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	(U hiljadama dinara)			
				Iznos			
				Tekuća godina	Prethodna godina	Krajnje stanje 31.12.2023.	Početno stanje 01.01.2023.
1	2	3	4	5	6	7	
420 (deo) i 421 (deo)	1. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434					
420 (deo) i 421 (deo)	2. Obaveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0435					
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo), i 429 (deo)	3. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domaće banke	0436					
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	4. Obaveze po osnovu kredita od domaćih banaka	0437	17	61.545	19.657	18.745	
423, 424 (deo), 425 (deo) i 429 (deo)	5. Krediti, zajmovi i obaveze iz inostranstva	0438					
426	6. Obaveze po kratkoročnim hartijama od vrednosti	0439					
428	7. Obaveze po osnovu finansijskih derivata	0440					
430	III. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441	18	233.976	199.117	81.421	
43 osim 430	III. OBAVEZE IZ POSLOVANJA (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	19	141.579	441.467	243.778	
431 i 433	1. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443					
432 i 434	2. Obaveze prema dobavljačima - matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inostranstvu	0444					
435	3. Obaveze prema dobavljačima u zemlji	0445		80.032	72.066	60.189	
436	4. Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	0446					
439 (deo)	5. Obaveze po menicama	0447					
439 (deo)	6. Ostale obaveze iz poslovanja	0448		61.547	369.401	183.589	
44,45,46, osim 467, 47 i 48	V. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (0450 + 0451 + 0452)	0449		75.941	67.618	2.788	
44, 45 i 46 osim 467	1. Ostale kratkoročne obaveze	0450	20	59.087	47.107	247	
47, 48 osim 481	2. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	0451	22	10.722	8.529	237	
481	3. Obaveze po osnovu poreza na dobitak	0452	21	6.132	11.982	2.304	
427	VI. OBAVEZE PO OSNOVU SREDSTAVA NAMENJENIH PRODAJI I SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	0453					
49 (deo) osim 498	VII. KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0454	23	5.080	6.168	5.821	
	Đ. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455					
	E. UKUPNA PASIVA (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		1.390.705	1.386.264	869.889	
89	Ž. VANBILANSNA PASIVA	0457					

\*Redni broj u Napomenama uz finansijske izveštaje gde je izvršeno detaljnije obelodanjivanje prikazanog iznosa

Ovi finansijski izveštaji odobreni su za objavljivanje dana 31.01.2025. i potpisani su od strane zakonskog zastupnika PAYSPOT DOO NOVI SAD.

DUBRAVKA BJEKIĆ VASOVIĆ

DIREKTOR

ДУБРАВКА  
БЈЕКИЋ ВАСОВИЋ  
014436311 Sign

Digitally signed by  
ДУБРАВКА БЈЕКИЋ  
ВАСОВИЋ 014436311 Sign  
Date: 2025.03.24 12:48:17  
+01'00'

**BILANS USPEHA**

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)</b>	1001		1.816.923	1.598.514
60	I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003 + 1004)	1002			
600, 602 i 604	1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1003			
601, 603 i 605	2. Prihodi od prodaje roba na inostranom tržištu	1004			
61	II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006 + 1007)	1005	24	1.703.634	1.531.818
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006		1.665.713	1.502.272
611, 613 i 615	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu	1007		37.921	29.546
62	III. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE	1008		94.772	50.385
630	IV. POVEĆANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009			
631	V. SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010			
64 i 65	VI. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1011	25	18.517	16.311
68, osim 683, 685 i 686	VII. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1012			
	<b>B. POSLOVNI RASHODI (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)</b>	1013		1.564.642	1.364.961
50	I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014			
51	II. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015	28	47.097	44.902
52	III. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (1017 + 1018 + 1019)	1016	29	446.391	363.573
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017		369.148	303.117
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018		45.965	36.615
52 osim 520 i 521	3. Ostali lični rashodi i naknade	1019		31.278	23.841
540	IV. TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020	30	39.776	38.327
58, osim 583, 585 i 586	V. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1021			
53	VI. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022	31	909.687	813.561
54, osim 540	VII. TROŠKOVI REZERVISANJA	1023			
55	VIII. NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024	32	121.691	104.598
	<b>V. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1013) ≥ 0</b>	1025		252.281	233.553
	<b>G. POSLOVNI GUBITAK (1013 - 1001) ≥ 0</b>	1026			
	<b>D. FINANSIJSKI PRIHODI (1028 + 1029 + 1030 + 1031)</b>	1027	26	20.889	16.005
660 i 661	I. FINANSIJSKI PRIHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1028			
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029		92	
663 i 664	III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030		20.797	16.005
665 i 669	IV. OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	1031			
	<b>D. FINANSIJSKI RASHODI (1033 + 1034 + 1035 + 1036)</b>	1032	33	5.323	4.495
560 i 561	I. FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA MATIČNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033			
562	II. RASHODI KAMATA	1034		5.323	4.493
563 i 564	III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035			2

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
565 i 569	IV. OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	1036			
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA $(1027 - 1032) \geq 0$	1037		15.566	11.510
	Ž. GUBITAK IZ FINANSIRANJA $(1032 - 1027) \geq 0$	1038			
683, 685 i 686	Z. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1039		1	
583, 585 i 586	I. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040		1	
67	J. OSTALI PRIHODI	1041	27	2.417	545
57	K. OSTALI RASHODI	1042	34	3.055	808
	L. UKUPNI PRIHODI $(1001 + 1027 + 1039 + 1041)$	1043		1.840.230	1.615.064
	LJ. UKUPNI RASHODI $(1013 + 1032 + 1040 + 1042)$	1044		1.573.021	1.370.264
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA $(1043 - 1044) \geq 0$	1045		267.209	244.800
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA $(1044 - 1043) \geq 0$	1046			
69-59	NJ. POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1047			
59- 69	O. NEGATIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU GUBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ RANIJIH PERIODA	1048		8	57
	P. DOBITAK PRE OPOREZIVANJA $(1045 - 1046 + 1047 - 1048) \geq 0$	1049	35	267.201	244.743
	R. GUBITAK PRE OPOREZIVANJA $(1046 - 1045 + 1048 - 1047) \geq 0$	1050			
	S. POREZ NA DOBITAK				
721	I. PORESKI RASHOD PERIODA	1051		40.328	37.305
722 dug. saldo	II. ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052			
722 pot. saldo	III. ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053		120	728
723	T. ISPLAĆENA LIČNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054			
	Ć. NETO DOBITAK $(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$	1055		226.993	208.166
	U. NETO GUBITAK $(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$	1056			
	I. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057			
	II. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1058			
	III. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1059			
	IV. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1060			
	V. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	1061			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	1062			

\*Redni broj u Napomenama uz finansijske izveštaje gde je izvršeno detaljnije obelodanjivanje prikazanog iznosa

ДУБРАВКА БЈЕКИЋ  
ВАСОВИЋ 014436311  
Sign

Digitally signed by ДУБРАВКА

БЈЕКИЋ ВАСОВИЋ 014436311

Sign

Date: 2025.03.24 12:48:38 +01'00'

## IZVEŠTAJ O OSTALOM REZULTATU

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	<b>A. NETO REZULTAT IZ POSLOVANJA</b>				
	I. NETO DOBITAK (AOP 1055)		2001	14	226.993
	II. NETO GUBITAK (AOP 1056)		2002		
	<b>B. OSTALI SVEOBUVATNI DOBITAK ILI GUBITAK</b>				
	a) Stavke koje neće biti reklassifikovane u Bilansu uspeha u budućim periodima				
330	1. Promene revalorizacije nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme				
	a) povećanje revalorizacionih rezervi		2003		
	b) smanjenje revalorizacionih rezervi		2004		
331	2. Aktuarski dobici ili gubici po osnovu planova definisanih primanja				
	a) dobici		2005		
	b) gubici		2006		
333	3. Dobici ili gubici po osnovu udela u ostalom sveobuhvatnom dobitku ili gubitku pridruženih društava				
	a) dobici		2007		
	b) gubici		2008		
	<b>b) Stavke koje naknadno mogu biti reklassifikovane u Bilans uspeha u budućim periodima</b>				
332	1. Dobici ili gubici po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala				
	a) dobici		2009		
	b) gubici		2010		
334	2. Dobici ili gubici po osnovu preračuna finansijskih izveštaja inostranog poslovanja				
	a) dobici		2011		
	b) gubici		2012		
335	3. Dobici ili gubici od instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje				
	a) dobici		2013		
	b) gubici		2014		
336	4. Dobici ili gubici po osnovu instrumenata zaštite rizika (hedžinga) novčanog toka				
	a) dobici		2015		
	b) gubici		2016		
337	5. Dobici ili gubici po osnovu hartija od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti kroz ostali ukupan rezultat				
	a) dobici		2017		
	b) gubici		2018		
	I. OSTALI BRUTO SVEOBUVATNI DOBITAK (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0		2019		

(U hiljadama dinara)

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	Napomena broj*	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	II. OSTALI BRUTO SVEOBUVATNI GUBITAK (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) $\geq 0$	2020			
	III. ODLOŽENI PORESKI RASHOD NA OSTALI SVEOBUVATNI DOBITAK ILI GUBITAK PERIODA	2021			
	IV. ODLOŽENI PORESKI PRIHOD NA OSTALI SVEOBUVATNI DOBITAK ILI GUBITAK PERIODA	2022			
	V. NETO OSTALI SVEOBUVATNI DOBITAK (2019 - 2020 - 2021 + 2022) $\geq 0$	2023			
	VI. NETO OSTALI SVEOBUVATNI GUBITAK (2020 - 2019 + 2021 - 2022) $\geq 0$	2024			
	<b>V. UKUPAN NETO SVEOBUVATNI REZULTAT PERIODA</b>				
	I. UKUPAN NETO SVEOBUVATNI DOBITAK (2001 - 2002 + 2023 - 2024) $\geq 0$	2025		226.993	208.166
	II. UKUPAN NETO SVEOBUVATNI GUBITAK (2002 - 2001 + 2024 - 2023) $\geq 0$	2026			
	<b>G. UKUPAN NETO SVEOBUVATNI DOBITAK ILI GUBITAK (2028 + 2029) = AOP 2025 <math>\geq 0</math> ili AOP 2026 &gt; 0</b>	2027			
	1. Pripisan matičnom pravnom licu	2028			
	2. Pripisan učešćima bez prava kontrole	2029			

\*Redni broj u Napomenama uz finansijske izveštaje gde je izvršeno detaljnije obelodanjivanje prikazanog iznosa

ДУБРАВКА ЂЕКИЋ  
ВАСОВИЋ  
014436311 Sign

Digitally signed by ДУБРАВКА  
ЂЕКИЋ ВАСОВИЋ 014436311  
Sign  
Date: 2025.03.24 12:48:55  
+01'00'

## IZVEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE

za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

(U hiljadama dinara)

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
<strong>A. TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</strong>			
I. Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 4)	3001	1.950.868	2.075.063
1. Prodaja i primljeni avansi u zemlji	3002	1.902.853	2.039.504
2. Prodaja i primljeni avansi u inostranstvu	3003	39.638	29.418
3. Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	3004		
4. Ostali prilivi iz redovnog poslovanja	3005	8.377	6.141
II. Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (1 do 8)	3006	1.987.419	1.699.856
1. Isplate dobavljačima i dati avansi u zemlji	3007	1.090.021	931.078
2. Isplate dobavljačima i dati avansi u inostranstvu	3008	967	293
3. Zarade, naknade zarada i ostali lični rashodi	3009	446.391	363.573
4. Plaćene kamate u zemlji	3010	5.323	3.063
5. Plaćene kamate u inostranstvu	3011		
6. Porez na dobitak	3012	46.178	27.628
7. Odlivi po osnovu ostalih javnih prihoda	3013	16.258	3.985
8. Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	3014	382.281	370.236
III. Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (I - II)	3015		375.207
IV. Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (II - I)	3016	36.551	
<strong>B. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA</strong>			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 5)	3017	5.000	
1. Prodaja akcija i udela	3018		
2. Prodaja nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	3019		
3. Ostali finansijski plasmani	3020	5.000	
4. Primljene kamate iz aktivnosti investiranja	3021		
5. Primljene dividende	3022		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (1 do 3)	3023	135.120	21.318
1. Kupovina akcija i udela	3024		
2. Kupovina nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja, opreme i bioloških sredstava	3025	111.202	21.318
3. Ostali finansijski plasmani	3026	23.918	
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (I - II)	3027		
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (II - I)	3028	130.120	21.318
<strong>V. TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</strong>			
I. Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 7)	3029	114.108	112.118
1. Uvećanje osnovnog kapitala	3030		
2. Dugoročni krediti u zemlji	3031	113.565	
3. Dugoročni krediti u inostranstvu	3032		
4. Kratkoročni krediti u zemlji	3033	543	112.118
5. Kratkoročni krediti u inostranstvu	3034		
6. Ostale dugoročne obaveze	3035		

(U hiljadama dinara)

POZICIJA	AOP	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
7. Ostale kratkoročne obaveze	3036		
II. Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (1 do 8)	3037	66.516	148.626
1. Otkup sopstvenih akcija i udela	3038		
2. Dugoročni krediti u zemlji	3039	14.052	20.106
3. Dugoročni krediti u inostranstvu	3040		
4. Kratkoročni krediti u zemlji	3041		112.118
5. Kratkoročni krediti u inostranstvu	3042		
6. Ostale obaveze	3043		
7. Finansijski lizing	3044	5.597	4.674
8. Isplaćene dividende	3045	46.867	11.728
III. Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (I - II)	3046	47.592	
IV. Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (II - I)	3047		36.508
<b>G. SVEGA PRILIV GOTOVINE (3001 + 3017 + 3029)</b>	3048	2.069.976	2.187.181
D. SVEGA ODLIV GOTOVINE (3006 + 3023 + 3037)	3049	2.189.055	1.869.800
<b>D. NETO PRILIV GOTOVINE (3048 - 3049) ≥ 0</b>	3050		317.381
<b>E. NETO ODLIV GOTOVINE (3049 - 3048) ≥ 0</b>	3051	119.079	
<b>Ž. GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA</b>	3052	814.120	480.736
<b>Z. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	3053	20.797	16.005
<b>I. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	3054		2
<b>J. GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)</b>	3055	715.838	814.120

ДУБРАВКА  
БЈЕКИЋ ВАСОВИЋ  
014436311 Sign

Digitally signed by  
ДУБРАВКА БЈЕКИЋ  
ВАСОВИЋ 014436311 Sign  
Date: 2025.03.24 12:49:14  
+01'00'

## IZVEŠTAJ O PROMENAMA NA KAPITALU

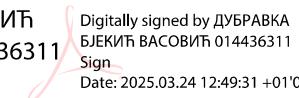
za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

(U hiljadama dinara)

P o z i c i j a	OPIS	AOP	Osnovni kapital (grupa 30 bez 306 i 309)	AOP	Ostali osnovni kapital (rn 309)	AOP	Upisani a neuplaćeni kapital (grupa 31)	AOP	Emisiona premija i rezerve (rn 306 i grupa 32)	AOP	Rev. rezerve i nerealizovani dobitak i gubitak (grupa 33)	AOP	Neraspoređeni dobitak (grupa 34)	AOP	Gubitak (grupa 35)	AOP	Učešće bez prava kontrole	AOP	Ukupno (odgovara poziciji AOP 0401) (kol. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥0	AOP	Gubitak iznad visine kapitala (odgovara poziciji AOP 0455) (kol 2+3+4+5+6+7-8+9) <0
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11										
1	Stanje na dan 01.01.2023 godine	4001	121.642	4010		4019		4028	196.846	4037		4046	149.454	4055		4064		4073	467.942	4082	
2	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4002		4011		4020		4029		4038		4047		4056		4065		4074		4083	
3	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2023 godine	4003	121.642	4012		4021		4030	196.846	4039		4048	149.454	4057		4066		4075	467.942	4084	
4	Neto promene u 2023. godini	4004		4013		4022		4031		4040		4049	139.231	4058		4067		4076		4085	
5	Stanje na dan 31.12.2023 godine	4005	121.642	4014		4023		4032	196.846	4041		4050	288.685	4059		4068		4077	607.173	4086	
6	Efekti retroaktivne ispravke materijalno značajnih grešaka i promena računovodstvenih politika	4006		4015		4024		4033		4042		4051		4060		4069		4078		4087	
7	Korigovano početno stanje na dan 01.01.2024 godine	4007	121.642	4016		4025		4034	196.846	4043		4052	288.685	4061		4070		4079	607.173	4088	
8	Neto promene u 2024. godini	4008		4017		4026		4035	100.000	4044		4053	58.161	4062		4071		4080		4089	
9	Stanje na dan 31.12.2024 godine	4009	121.642	4018		4027		4036	296.846	4045		4054	346.846	4063		4072		4081	765.334	4090	

ДУБРАВКА ЂЕКИЋ

ВАСОВИЋ 014436311


 Digitally signed by ДУБРАВКА ЂЕКИЋ  
 ВАСОВИЋ 014436311  
 Sign  
 Date: 2025.03.24 12:49:31 +01'00'



**PAYSPOT DOO**

***NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE ZA 2024. GODINU***

## 1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

PaySpot doo Novi Sad je privredno društvo koje se bavi poslovima ostalog monetarnog posredovanja.

Registrirana šifra pretežne delatnosti je 6419 – Ostalo monetarno posredovanje.

PaySpot doo Novi Sad je organizovan kao jednodomno društvo sa ograničenom odgovornošću i upisan je u Registar privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre po rešenju broj BD126219/2015 od 11.12.2015. godine.

Sedište Društva nalazi se u Novom Sadu u ulici Branimira Čosića br. 2/II/201B

Prema Osnivačkom aktu, organi Društva su :

- Skupština, kao organ vlasnika kapitala i
- Direktor, kao organ upravljanja

PaySpot doo je dana 17.05.2016. godine Rešenjem Narodne banke Srbije broj 54 dobio dozvolu za pružanje platnih usluga kao platna institucija.

Dana 09.12.2021. godine Rešenjem Narodne banke Srbije broj 89, PaySpot doo dobio je dozvolu i za pružanje usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to transferom odobrenja, direktnim zaduženjem, uključujući i jednokratno direktno zaduženje, i korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva.

PaySpot doo je dana 09.02.2023. godine dobio dozvolu za izdavanje elektronskog novca, Rešenjem Narodne banke Srbije IO NBS broj 4.

PaySpot doo je u skladu sa Rešenjem Narodne banke Srbije IO NBS broj 4 postao Institucija elektronskog novca, koja pored izdavanja elektronskog novca, može da pruža sledeće platne usluge:

- 1) usluge koje omogućavaju upлатu gotovog novca na platni račun, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 2) usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca s platnog računa, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 3) usluge prenosa novčanih sredstava s platnog računa, odnosno na platni račun, i to: (1) transferom odobrenja, (2) direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje, (3) korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 4) usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to: (1) transferom odobrenja, (2) direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje, (3) korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;

5) usluge izdavanja platnih instrumenata i/ili prihvatanja ovih instrumenata na osnovu kojeg pružalac platnih usluga primaocu plaćanja omogućava izvršavanje platnih transakcija koje inicira platilac upotrebom određenog platnog instrumenta;

6) usluge izvršavanja novčane dozname kod koje pružalac platnih usluga prima platnočeva novčana sredstva bez otvaranja platnog računa za platioca ili primaoca plaćanja, isključivo radi stavljanja tih sredstava na raspolaganje primaocu plaćanja ili radi prenosa tih sredstava primaocem pružaocu platnih usluga, koji ih stavlja na raspolaganje primaocu plaćanja.

PaySpot doo je prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021), na osnovu šifre obavljanja delatnosti, razvrstan u veliko pravno lice.

U cilju uspostavljanja sistema upravljanja i sistema unutrašnjih kontrola Društvo je napravilo sistematizaciju radnih mesta i poslova te organizovalo rad Sektora kontrole usklađenosti poslovanja i Sektora interne revizije koji su nezavisni u odnosu na poslove iz nadležnosti ostalih organizacionih delova predviđenih sistematizacijom radnih mesta.

Sektor kontrole usklađenosti poslovanja obavlja poslove ispitivanja usklađenosti unutrašnjih akta sa zakonskim i podzakonskim aktima, usklađenost poslovne prakse sa unutrašnjim aktima.

Sektor interne revizije obezbeđuje nezavisno i objektivno mišljenje o pitanjima koja su predmet revizije, daje preporuke o unapređenju sistema unutrašnje kontrole i poslovanja, pruža pomoć u unapređenju sistema upravljanja rizicima, kontrole i rukovođenja.

Društvo je obrazovalo i Komisiju za reviziju društva koja je nadležna da analizira godišnje i finansijske izveštaje, kao i da dostavlja Skupštini Društva predloge strategija i politika Društva u vezi sa upravljanjem rizicima i sistemom internih kontrola i drugo.

Komisija za reviziju Društva, vrši nadzor nad postupkom revizije, uključujući i određivanje ključnih pitanja koja treba da budu predmet revizije i proveru nezavisnosti i objektivnosti revizora.

Finansijski izveštaji za poslovnu 2024. godinu odobreni su od strane rukovodstva Društva dana 31.01.2025. godine.

Zakonski zastupnik: Dubravka Bjekić Vasović

Poreski identifikacioni broj: 109296534

Matični broj: 21157074

Prosečan broj zaposlenih u toku 2024. godine bio je 138 (u 2023. godini 125).

## 2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PREZENTACIJU FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

### 2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja

Priloženi finansijski izveštaji su sastavljeni u skladu sa važećim propisima u Republici Srbiji zasnovanim na Zakonu o računovodstvu ("Sl. glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021), Međunarodnim računovodstvenim standardima, odnosno Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja, kao i relevantnim propisima izdatim od strane Ministarstva finansija Republike Srbije.

Prema Zakonu o računovodstvu, Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja su: Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje (dalje: Okvir), Međunarodni računovodstveni standardi (dalje: IAS), odnosno Međunarodni standardi finansijskog izveštavanja (dalje: IFRS) i sa njima povezana tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda (dalje: IFRIC), naknadne izmene tih standarda i sa njima povezana tumačenja, odobrena od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (dalje: IASB), čiji je prevod utvrdilo i objavilo ministarstvo nadležno za poslove finansija.

Prevod IFRS koji utvrđuje i objavljuje Ministarstvo finansija Republike Srbije čine Konceptualni okvir za finansijsko izveštavanje, osnovni tekstovi IAS i IFRS izdati od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, kao i tumačenja izdata od Komiteta za tumačenje računovodstvenih standarda, u obliku u kojem su izdati, i koji ne uključuju osnove za zaključivanje, ilustrujuće primere, smernice, komentare, suprotna mišljenja, razrađene primere i drugi dopunski objašnjavajući materijal koji može da se usvoji u vezi sa standardima, odnosno tumačenjima, osim ako se izričito ne navodi da je on sastavni deo standarda, odnosno tumačenja. Prevod IFRS utvrđen je Rešenjem Ministra finansija o utvrđivanju prevoda Konceptualnog okvira za finansijsko izveštavanje i osnovnih tekstova Međunarodnih računovodstvenih standarda, odnosno Međunarodnih standarda finansijskog izveštavanja broj 401-00-4351/2020-16 od 10. septembra 2020. godine („Službeni glasnik RS“ br. 123/2020 i 125/2020). Navedeni prevod primenjuje se od finansijskih izveštaja koji se sastavljaju na dan 31. decembar 2021. godine. Izmene i dopune standarda koje su nastupile nakon ovog Rešenja nisu prevedene i objavljene, pa stoga nisu ni primenjene prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2024. godinu.

Iznosi u priloženim finansijskim izveštajima iskazani su u hiljadama dinara, osim ukoliko nije drugačije naznačeno. Dinar (RSD) predstavlja funkcionalnu i izveštajnu valutu. Sve transakcije u valutama koje nisu funkcionalna valuta, tretiraju se kao transakcije u stranim valutama.

Sadržina i forma obrazaca finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima je propisana Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020).

Kontni okvir i sadržina računa u Kontnom okviru propisana je Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020 - u daljem tekstu: Pravilnik o kontnom okviru).

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u Napomeni 3. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

Finansijski izveštaji Društva sastavljeni su u cilju poštovanja zakonskih zahteva. Društvo ima zakonsku obavezu da angažuje nezavisnog revizora da izvrši reviziju finansijskih izveštaja.

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju redovne (pojedinačne) finansijske izveštaje Društva za 2024. godinu.

Društvo nema zavisnih društva i ne sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje.

## 2.2. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine finansijski izveštaji za 2023. godinu sastavljeni u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji.

## 2.3. Korišćenje procenjivanja

Sastavljanje i prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa MRS i MSFI i računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji zahteva od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih prepostavki, koje imaju efekte na iznose iskazane u finansijskim izveštajima i napomenama uz finansijske izveštaje.

Detaljniji prikaz korišćenih računovodstvenih procena dat je u Napomeni 3.

## 2.3. Promena računovodstvenih politika

Društvo je u sastavljanju finansijskih izveštaja primenilo iste računovodstvene politike koje su primenjene u sastavljanju finansijskih izveštaja prethodne godine.

## 2.4. Opšta računovodstvena načela

Pozicije, koje se prikazuju u redovnim finansijskim izveštajima pravnih lica, trebalo bi da budu vrednovane u skladu sa opštim računovodstvenim načelima:

- prepostavke da privredno društvo posluje kontinuirano;
- metode vrednovanja primenjuju se dosledno iz godine u godinu;
- vrednovanje se vrši uz primenu principa opreznosti, a posebno:
  - u Bilansu stanja prikazuju se obaveze nastale u toku tekuće ili prethodnih poslovnih godina, čak i ukoliko takve obaveze postanu evidentne samo između datuma Bilansa stanja i datuma njegovog sastavljanja;
  - u obzir se uzimaju sva obezvređenja, bez obzira da li je rezultat poslovne godine dobitak ili gubitak;
- u obzir se uzimaju svi prihodi i rashodi koji se odnose na poslovnu godinu bez obzira na datum njihove naplate odnosno isplate;
- komponente imovine i obaveza vrednuju se posebno;
- bilans otvaranja za svaku poslovnu godinu mora da bude jednak bilansu zatvaranja za prethodnu poslovnu godinu.

Finansijski izveštaji su pripremljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja koje podrazumeva da će Društvo nastaviti da posluje u doglednoj budućnosti. Na dan finansijskih izveštaja za 2024. godinu iskazan je neto dobitak u iznosu od RSD 226.993 hiljada. Društvo nema problem sa održanjem likvidnosti i ostvaruje pozitivne ključne

pokazatelje poslovanja. Takođe, ne očekuju se promene u zakonodavstvu ili politici države koje bi mogle imati uticaja na poslovanje. Tokom 2024. godine poslovanje Društva nije bilo izloženo negativnim efektima sukoba Ukrajine i Rusije, sukoba na Bliskom Istoku i inflacije, niti je identifikovalo negativne trendove koji bi mogli da utiču na poslovanje Društva u budućem periodu i da samim tim imaju uticaj na pretpostavku stalnosti poslovanja.

## 2.5. Preračunavanje stranih valuta

Sva sredstva i obaveze u stranim sredstvima plaćanja se na dan izveštavanja preračunavaju u njihovu dinarsku protivvrednost primenom zvaničnog srednjeg kursa Narodne banke Srbije važećeg na taj dan. Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije ili vrednovanja po kome se stavke ponovo odmeravaju.

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspeha, kao deo finansijskih prihoda, odnosno finansijskih rashoda.

*Kursevi primenjeni na dan bilansiranja su sledeći:*

	31.12.2024.	31.12.2023.
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,5237	105,8671
CHF	124,5237	125,5343
GBP	141,1178	135,0550

### 3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Računovodstvene politike predstavljaju posebne principe, osnove, konvencije, pravila i praksu usvojenu od strane Društva za pripremanje i prikazivanje finansijskih izveštaja u skladu sa Konceptualnim okvirom za finansijsko izveštavanje ("Sl. glasnik RS", br. 92/2019 - dalje: Okvir), Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izveštavanja.

Usvojene računovodstvene politike odnose se na priznavanje, ukidanje priznavanja, merenje i procenjivanje sredstava, obaveza, prihoda i rashoda Institucije.

U izboru računovodstvenih politika primenjuju se načela: jasnost, suština iznad forme, materijalni značaj, neutralnost, opreznost, sveobuhvatnost, doslednost i drugi kriterijumi na koje upućuje Okvir za pripremu i prezentaciju finansijskih izveštaja.

Računovodstvene politike se određuju u skladu sa osnovnim tretmanom koji zahtevaju Međunarodni računovodstveni standardi.

U slučaju promene računovodstvene politike, primena se vrši retroaktivno, osim kada to objektivno nije moguće. Neizvodljivost retroaktivne primene postoji:

- 1) kada se ne mogu utvrditi efekti primene nove računovodstvene politike za jedan ili više ranijih perioda, tada se nova politika primenjuje na najraniji mogući period;
- 2) kada je nepraktična primena nove računovodstvene politike na ranije periode, odnosno kada je veći trošak pribavljanja takve informacije od koristi koje se postižu njihovim posedovanjem.

#### 3.1. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalno ulaganje je odredivo nemonetarno sredstvo bez fizičkog sadržaja:

- koje služi za proizvodnju ili isporuku robe ili usluga, za iznajmljivanje drugim licima ili se koristi u administrativne svrhe,
- koje društvo kontroliše kao rezultat prošlih događaja i
- od kojeg se očekuje priliv budućih ekonomskih koristi.

Nematerijalna ulaganja čine:

- ulaganja u razvoj;
- koncesije, patenti, licence i slična prava;
- ostala nematerijalna ulaganja;
- nematerijalna ulaganja u pripremi i
- avansi za nematerijalna ulaganja.

Kao nematerijalna ulaganja priznaju se i podležu amortizaciji nematerijalna ulaganja koja ispunjavaju uslove propisane MSFI. Nematerijalna ulaganja imaju korisni vek trajanja duži od godinu dana i pojedinačno nabavna cena u vremenu bavke ulaganja je veća od prosečne bruto zarade po zaposlenom u RS.

Nematerijalna imovina koja ima neograničen vek trajanja i goodwill se ne amortizuju već se na datum svakog bilansa stanja testiraju na obezvređenje. Za nematerijalnu imovinu se smatra da ima neograničen korisni vek,

ukoliko se na osnovu analize svih relevantnih faktora ne može predvideti završetak perioda u kome se očekuje da će nematerijalna imovina generisati prilive neto tokova gotovine u Instituciju.

Korisni vek nematerijalne imovine koja se ne amortizuje se ponovo razmatra u svakom periodu kako bi se utvrdilo da li događaji i okolnosti i dalje podržavaju pretpostavku neograničenog korisnog veka te imovine. Ukoliko to nije slučaj, promena procene korisnog veka iz neograničenog u ograničeni se računovodstveno obuhvata kao promena računovodstvene procene u skladu sa MRS 8.

Nematerijalna ulaganja su inicijalno priznata po nabavnoj vrednosti. Nabavnu vrednost nematerijalne imovine čine:

- 1) nabavna cena, uključujući uvozne carine i poreze po osnovu prometa koji se ne refundira, nakon odbitka trgovinskih popusta i rabata; i
- 2) svi direktno pripisivi troškovi pripreme imovine za namenjenu upotrebu.

Nematerijalna imovina koja proističe iz razvoja (ili iz faze razvoja internog projekta) se priznaje kao imovina ako Društvo može da dokaže sledeće:

- 1) tehničku izvodljivost završavanja nematerijalne imovine, tako da će ona biti raspoloživa za korišćenje ili prodaju;
- 2) svoju nameru da završi nematerijalnu imovinu i da je koristi ili proda;
- 3) svoju sposobnost korišćenja ili prodaje nematerijalne imovine;
- 4) kako će nematerijalna imovina generisati verovatne buduće ekonomski koristi. Između ostalog, društvo može da demonstrira postojanje tržišta za proizvod nematerijalne imovine ili samu nematerijalnu imovinu ili, ukoliko se koristi interno, upotrebljivost nematerijalne imovine;
- 5) raspoloživost adekvatnih tehničkih, finansijskih i drugih resursa za završavanje razvoja i korišćenje ili prodaju nematerijalne imovine; i
- 6) njegovu sposobnost pouzdanog odmeravanja izdataka koji se mogu pripisati nematerijalnoj imovini tokom njenog razvoja.

U cenu koštanja interno generisane nematerijalne imovine se uključuju svi direktno pripisivi troškovi neophodni za kreiranje, proizvodnju i pripremu nematerijalnog sredstva za funkcionisanje, kao što su:

- 1) troškovi zarada i naknada zarada zaposlenih koji su direktno uključeni u stvaranje konkretnog sredstva
- 2) izdaci za materijal i usluge koji su utrošeni prilikom stvaranja nematerijalnog sredstva
- 3) izdaci koji se mogu direktno pripisati stvaranju tog sredstva (npr. naknade za registrovanje patenta i sl.)
- 4) opšti troškovi koje je potrebno učiniti da bi se sredstvo stvorilo (pod uslovom da se shodno principu uzročnosti mogu raspodeliti na to sredstvo)

Obračun amortizacije nematerijalnih ulaganja, koja podležu amortizaciji, vrši se primenom proporcionalne metode po stopi od 10% (procenjeni vek trajanja 10 godina). Početak obračuna amortizacije nematerijalnih ulaganja počinje od prvog narednog dana od dana stavljanja nematerijalnog ulaganja upotrebu (aktiviranja).

### 3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Društvo vrši računovodstveno obuhvatanje nekretnina, postrojenja i opreme u skladu sa MRS 16 –Nekretnine, postrojenja i oprema. Nekretnine, postrojenja i oprema su materijalne stavke koje se:

- 1) drže za korišćenje u proizvodnji proizvoda ili isporuci dobara ili usluga, za iznajmljivanje drugima ili za administrativne svrhe; i
- 2) za koje se očekuje da će se koristiti duže od jednog obračunskog perioda.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, koje ispunjavaju uslove da budu priznate kao sredstvo, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Privredno društvo iskazuje stavke na poziciji nekretnine, postrojenja i opreme ukoliko one ispunjavaju dva kriterijuma: očekuje se da će se koristiti duže od jedne godine i pojedinačna nabavna vrednost u momentu nabavke iznosi više od 70.000,00 rsd. Kao stalno sredstvo priznaju se i podležu amortizaciji i sredstva alata i inventara, čiji je korisni vek trajanja duži od godinu dana a pojedinačna vrednost manja od 70.000,00 dinara i iskazuju se kao oprema na kontu 023.

Sredstva alata i inventara koja ne zadovoljavaju uslove iz prethodnog stava, iskazuju se kao obrtna sredstva (zalihe).

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, alata i inventara odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavna vrednost uključuje izdatke koji se direktno pripisuju nabavci sredstava, što uključuje faktturnu vrednost (uključujući carinske dažbine i PDV), sve troškove koji se direktno pripisuju dovođenju sredstva na lokaciju i u stanje koje je neophodno da bi sredstvo moglo funkcionisati na način na koji rukovodstvo očekuje.

Nakon početnog priznavanja kao sredstva, stavke nekretnina, postrojenja, opreme, alata i inventara su odmerene po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Osnovicu za amortizaciju nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost umanjena za ostatak vrednosti. Ako je ostatak vrednosti sredstva beznačajan, smatra se da je jednak nuli, a kada je značajan, ostatak vrednosti se procenjuje na dan sticanja i nepovećava se naknadno zbog promene cene.

Obračun amortizacije počinje narednog dana od dana kada je sredstvo raspoloživo za korišćenje, dok se sa obračunom amortizacije prestaje kada je sadašnja vrednost jednaka nuli, kada se sredstvo rashoduje ili otudi.

Amortizacija nekretnina, postrojenja, opreme, alata i inventara, vrši se za svako posebno sredstvo primenom metode proporcionalnog otpisivanja, s ciljem da se sredstva u potpunosti otpisu u toku njihovog korisnog veka trajanja, primenom sledećih amortizacionih stopa:

	Stopa amortizacije (%)
<b>1. NEKRETNINE (građevinski objekti)</b>	
Građevinski objekti - poslovna zgrada	2,50-4%
<b>2. POSTROJENJA I OPREMA</b>	
Softveri	10%
Teretna vozila	U rasponu od 12,5-15%
Računarska oprema	U rasponu od 10-30%
Oprema ostala	U rasponu od 10-30%
Putnička vozila	U rasponu od 10-20%
Alat i inventar sa kalkulativnim otpisom	U rasponu od 10-20%
Oprema-finansijski lizing	20%

### 3.3. Zalihe

Zalihe su sredstva:

- 1) koja se drže radi prodaje u uobičajenom toku poslovanja;
- 2) u procesu proizvodnje za takvu prodaju; ili u obliku osnovnog i pomoćnog materijala koji se troši u proizvodnom procesu ili prilikom pružanja usluga

Zalihe materijala se računovodstveno obuhvataju u skladu sa MRS 2, Zalihe.

Zalihe se mere po nabavnoj vrednosti koju čine svi troškovi nabavke i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje. Početno priznavanje zaliha vrši se po nabavnoj vrednosti koja obuhvata fakturnu cenu, uvozne carine i druge dažbine (osim onih koje društvo može kasnije da povrati od poreskih vlasti) i troškove prevoza, manipulativne i druge troškove koji se mogu direktno pripisati sticanju gotovih proizvoda, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati i druge slične stavke se oduzimaju pri određivanju troškova nabavke.

Evidencije izlaza sa zaliha se mere po prosečnoj nabavnoj ceni.

Kada se zalihe prodaju, njihova knjigovodstvena vrednost se priznaje kao rashod perioda u kom se priznaje i prihod povezan sa njima. Iznos bilo kog otpisa zaliha na neto ostvarivu vrednost i svi gubici zaliha se priznaju kao rashod u periodu u kom je nastao otpis ili gubitak. Iznos bilo kog poništavanja otpisa zaliha, koje se radi zbog povećanja neto ostvarive vrednosti, priznaje se kao umanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u periodu u kojem je poništavanje izvršeno.

Sitan inventar ima koristan vek trajanja manji od godinu dana. Zalihe sitnog inventara koje se nabavljuju od dobavljača mere se po nabavnoj vrednosti ili po neto prodajnoj vrednosti, ako je niža. Nabavnu vrednost ili cenu koštanja zaliha čine svi troškovi nabavke i drugi troškovi nastali dovođenjem zaliha na njihovo sadašnje mesto i stanje.

Stavljanjem u upotrebu sitnog inventara otpisuje se 100% njegove vrednosti upotrebom računa ispravke vrednosti.

### 3.4. Finansijski instrumenti

Svi finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti plus transakcioni troškovi, ako ih ima. Izuzetak su potraživanja od kupaca koja ne sadrže značajnu komponentu finansiranja u skladu sa MSFI 15 - Prikazi od ugovora sa kupcima, koja se u tom slučaju odmeravaju po vrednosti transakcije.

### 3.5. Obezvređenje (umanjenje vrednosti)

MSFI 9 uvodi novi model za priznavanje obezvređenja potraživanja i zajmova koji se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti ili fer vrednosti kroz ukupni ostali rezultat (FVOCI) - obezvređenje po očekivanom kreditnom gubitku (*Expected credit loss*). Pošto se pretpostavlja da svako potraživanje ili zajam nosi sa sobom određeni rizik da neće biti naplaćeno u budućnosti, očekivani kreditni gubitak u određenom iznosu postoji već u momentu priznavanja potraživanja. Očekivani kreditni gubitak se računa na sledeći način:

- 1) Identifikuju se moguća scenarija (ishodi) koja mogu da se dese u praksi u vezi sa naplatom potraživanja ili datih zajmova (*defaults*);
- 2) Procenjuje se novčani gubitak u svakom od datih scenarija (ishoda);
- 3) Taj novčani gubitak se množi sa verovatnoćama dešavanja tih scenarija (ishoda) i
- 4) Na kraju se tako ponderisani iznosi svih scenarija (ishoda) sabiraju i dobija se očekivani kreditni gubitak.

Na dan finansijskih izveštaja vrši se obezvređenje potraživanja u skladu sa navedenim standardom. Potrebno je sprovesti obezvređenje svih potraživanja u skladu sa modelom očekivanog kreditnog rizika definisanog u MSFI 9 Finansijski instrumenti.

Za potraživanja od kupaca i ugovorna sredstva bez značajne komponente finansiranja, vrši se primena pojednostavljenog modela, dok se opšti pristup primenjuje na date kredite i pozajmice, potraživanja stečena cesijom ili faktoringom, kao i dužničke HOV, ukoliko se ne vode po fer vrednosti kroz Bilans uspeha.

Društvo će prilikom procene potraživanja vršiti razvrstavanje komitenata na nisko rizične (naplaćeno do dana usvajanja finansijskih izveštaja), srednje i visoko rizične komitente i shodno tome će vršiti procenu očekivanog kreditnog gubitka.

### 3.6. Operativni zakup (MSFI 16 Lizing)

Društvo vrši preispitivanje ugovora o uzimanju sredstava u operativni zakup i utvrđuje ugovore koji ispunjavaju zahteve da se u skladu sa MSFI 16 Lizing izvrši priznavanje imovine s pravom lizinga i obaveze po osnovu lizinga. Kod preispitivanja da li neki ugovor o zakupu ispunjava uslove za ovo priznavanje u skladu sa MSFI 16 Lizing ključno je utvrditi sledeće:

- da li se radi o dugoročnom zakupu (duži od 12 meseci);
- da li je predmet zakupa tačno identifikovan (određen prostor, određeno vozilo i sl.);
- da li predmet zakupa nije male vrednosti (prag za identifikovanje zakupa male vrednosti iznosi 5.000,00 eur kao što su tableti, računari, kancelarijski nameštaj i sl. - automobil, kamioni, zgrada ne mogu biti

predmeti male vrednosti);

- da li zakupac ima pravo na sve ekonomske koristi;
- da li postoje značajna prava zamene osim zbog popravki i oštećenja.

Društvo se opredelilo za upotrebu inkrementalne kamatne stope. Inkrementalna kamatna stopa zaduženja je kamatna stopa koju bi zakupac morao da plati da u sličnom roku i uz slične garancije pozajmi sredstva neophodna za nabavku imovine slične vrednosti kao imovina sa pravom korišćenja u sličnom ekonomskom okruženju i ista se može pribaviti od poslovnih banaka.

Društvo za sva sredstva u korišćenju vodi analitičku evidenciju i to kako zbog amortizacije i kamate, tako i zbog eventualnih promena planova otplate usled izmena nekih odredbi ugovora. Naime, kako se vodi analitika celokupne stalne imovine tako se vodi i analitika sredstava u korišćenju. Tokom trajanja zakupa i na kraju obračunske godine vrši se preispitivanje okolnosti na osnovu kojih je izvršena procena trajanja zakupa pogotovo ako se radi o kratkoročnim ugovorima ili ugovorima sa neodređenim vekom korišćenja, a kod kojih je procenjeno produženje roka korišćenja (efekat promene veka trajanja zakupa utiče na visinu obaveze po osnovu lizinga i nabavnu vrednost sredstva sa pravom korišćenja). Payspot doo je prvi put primenio MSFI 16 Lizing počevši od 01.01.2021. godine primenjujući modifikovani retrospektivni metod.

### 3.7. Primanja zaposlenih

#### *Porezi i doprinosi za obavezno socijalno osiguranje*

U skladu sa propisima koji se primenjuju u Republici Srbiji, Društvo je obavezno da uplaćuje doprinose državnim fondovima za socijalnu zaštitu. Ove obaveze uključuju doprinose na teret zaposlenih i na teret poslodavca u iznosima koji se obračunavaju primenom zakonom propisanih stopa.

#### *Obaveze po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada*

Društvo obezbeđuje otpremnine prilikom odlaska u penziju i jubilarne nagrade. Pravo na ove naknade je obično uslovljeno ostajanjem zaposlenog lica u službi do starosne granice određene za penzionisanje i do ostvarenja minimalnog radnog staža. Očekivani troškovi za pomenute naknade se akumuliraju tokom perioda trajanja zaposlenja.

U skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o radu Društvo je u obavezi da isplati otpremnine prilikom odlaska u penziju najmanje u visini 2 prosečne zarade po zaposlenom u Republici Srbiji prema poslednjem objavljenom podatku (član 119 Zakona o radu).

Pored toga, Društvo može da isplati jubilarne i druge nagrade. Način dodeljivanja i visina jubilarne i drugih nagrada definisani su u Pravilniku o pohvaljivanju i nagrađivanju zaposlenih.

Prema mišljenju rukovodstva Društva, sadašnja vrednost obaveza po osnovu otpremnina za odlazak u penziju nakon ispunjenih uslova nije materijalno značajna za finansijske izveštaje sagledane u celini i zbog toga u ovim finansijskim izveštajima nisu izvršena rezervisanja po ovom osnovu.

### 3.8. Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi obuhvataju bruto priliv ekonomskih koristi tokom datog perioda, koji nastaje iz redovnih aktivnosti Društva nezavisno od vremena naplate, kao i dobitke (po osnovu prodaje imovine, učešća, revalorizacije, ukidanje obaveza i drugo).

Društvo vrši priznavanje prihoda u skladu sa MSFI 15 kroz model od pet koraka:

- 1) Identifikacija ugovora sa kupcima - ugovorne strane su odobrile ugovor (pismeno, usmeno ili u skladu sa drugim uobičajenim poslovnim praksama) i obavezale su se da ispune svoje obaveze;
- 2) Identifikacija ugovorne obaveze (obaveze činjenja) tj. da li je to isporuka dobra ili usluge - društvo može da identificuje prava svih strana u vezi sa dobrima ili uslugama koje se prenose;
- 3) Utvrđivanje cene transakcije - društvo može da identificuje uslove plaćanja za dobra ili usluge koje se prenose;
- 4) Alokacija cene transakcije na ugovorne obaveze - sadržina ugovora je komercijalna (to jest, očekuje se da će rizik, vreme ili iznos budućih tokova gotovine društva da se promene kao rezultat ugovora)
- 5) Priznavanje prihoda kada se ispune ugovorne obaveze - postoji značajna verovatnoća da će društvo dobiti naknadu na koju će imati pravo u zamenu za dobra ili usluge koji će biti isporučeni kupcu. Prilikom vršenja procene da li je verovatno da će naplata nekog iznosa naknade biti izvršena, društvo razmatra samo sposobnost i namjeru kupca da plati taj iznos naknade do isteka roka dospeća. Iznos naknade na koji će društvo imati pravo može biti manji od cene navedene u ugovoru ako je naknada promenljiva zato što društvo može da ponudi kupcu popust na cenu.

U strukturi ukupnih prihoda Društva dominiranju poslovni prihodi od platnih usluga - provizija platnog prometa.

Prihodi Društva se mogu grupisati na prihode od:

- 1) provizija za izvršenje platnih naloga
- 2) provizija za izvršenje domaćih novčanih doznaka
- 3) provizija za izvršenje međunarodnih novčanih doznaka
- 4) provizija po drugim specifičnim aranžmanima u kojima se Društvo pojavljuje kao agent prilikom izvršenja platne transakcije
- 5) prihod od naknada u vezi poslovanja sa elektronskim novcem

U skladu sa MSFI 15, Društvo vrši evidentiranje prihoda od usluga u kojima se nalazi u poziciji agenta (tačke 2 i tačka 3 prethodnog stava) po neto principu odnosno iskazuje prihode od ovih usluga umanjeno za provizije zastupnika. Kada su u pitanju prihodi od provizija za izvršenje platnih naloga i domaćeg transfera novca kao i rashodi za provizije zastupnika po ovom osnovu, Društvo ne vrši netiranje budući da u ovom slučaju Institucija kontroliše uslugu koja se pruža.

Rashodi predstavljaju rashode nastale u toku redovnih aktivnosti Društva i gubitke (po osnovu prodaje i rashodovanja imovine, rashode po osnovu otpisa potraživanja, po osnovu obezvređenja imovine i drugo).

Poslovni rashodi obuhvataju troškove uslovljene stvaranjem prihoda od prodaje i uključuju nabavnu vrednost prodate robe, troškove materijala, goriva i energije, bruto zarade, troškove amortizacije i usluge pružene od strane trećih lica. Poslovni rashodi obuhvataju i opšte troškove kao što su troškovi zakupa, marketinga, osiguranja, platnog prometa, poreza i ostali troškovi nastali u tekućem obračunskom periodu.

Osnovni elementi i načela priznavanja rashoda su:

- rashodi se priznaju, odnosno evidentiraju i iskazuju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi koje je povezano sa smanjenjem sredstava ili povećanjem obaveza može pouzdano da se izmeri;
- rashodi se priznaju na osnovu neposredne povezanosti rashoda sa prihodima (načelo uzročnosti);
- kada se očekuje da će ekonomski koristi pritiscati tokom nekoliko obračunskih perioda, a povezanost sa prihodom može da se ustanovi u širem smislu ili posredno, rashodi se priznaju putem postupka sistemske i razumne alokacije;
- rashodi se priznaju kada izdatak ne donosi nikakve ekonomski koristi ili kada i do iznosa do kojeg buduće ekonomski koristi ne ispunjavaju uslove ili su prestale da ispunjavaju uslove za priznavanje u bilansu stanja kao sredstvo;
- rashodi se priznaju i u onim slučajevima kada nastane obaveza bez istovremenog priznavanja sredstva.

Rashodi se priznaju u obračunskom periodu na koji se odnose i istovremeno utiču na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza.

Društvo vrši procene prihoda i rashoda koji se odnose na odgovarajući period, a za koje nije pristigla sva dokumentacija i efekte tih procena unosi u finansijske izveštaje. Razlike između procenjenih i konačno utvrđenih iznosa predstavljaju prihode, odnosno rashode perioda u kome se te razlike utvrde.

Društvo prikazuje bilans uspeha u kojem su prihodi i rashodi grupisani prema svojoj prirodi i obelodanjuje iznose glavnih vrsta prihoda i rashoda.

Prihodi i rashodi po osnovu naknada i provizija za pružanje platnih usluga priznaju se po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi.

### 3.9. Porez na dobit

Troškovi poreza na dobit perioda obuhvataju tekući i odloženi porez. Porez se priznaje u bilansu uspeha, osim do visine koja se odnosi na stavke koje su direktno priznate u kapitalu. U tom slučaju porez se takođe priznaje u kapitalu.

#### *Tekući porez*

Poreski rashod perioda predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica („Sl. Glasnik RS“ br. 18/2010, 101/2011, 119/2012, 47/2013, 108/2013 i 68/2014 - dr. Zakon, 142/2014, 91/2015 - autentično tumačenje, 112/2015, 13/2017, 95/2018, 86/2019, 153/2020 i 118/2021). Porez na dobit obračunat je po stopi od 15% na poresku osnovicu koja je prikazana u poreskom bilansu, nakon umanjenja za iskorišćene poreske kredite. Oporeziva osnovica uključuje dobitak iskazan u bilansu uspeha, koji je korigovan u skladu sa poreskim propisima Republike Srbije.

Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

#### *Odloženi porez*

Odloženi porez na dobitak se obračunava za sve privremene razlike između poreske osnove imovine i obaveza i

njihove knjigovodstvene vrednosti. Trenutno važeće poreske stope na dan bilansa su korišćene za obračun iznosa odloženog poreza. Odložene poreske obaveze priznaju se za sve oporezive privremene razlike. Odložena poreska sredstva priznaju se za odbitne privremene razlike i za efekte prenetog gubitka i neiskorišćenih poreskih kredita iz prethodnih perioda do nivoa do kojeg je verovatno da će postojati budući oporezivi dobici na teret kojih se odložena poreska sredstva mogu iskoristiti.

Tekući i odloženi porezi priznaju se kao prihodi i rashodi i uključeni su u neto dobitak perioda.

### 3.10. Upravljanje finansijskim rizicima

Instituija je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izloženo određenim finansijskim rizicima.

Upravljanje rizicima u Instituciji je usmereno na minimiziranje potencijalnih negativnih uticaja na finansijsko stanje i poslovanje Institucije u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta.

### 3.11. Obelodanjivanje odnosa sa povezanim licima

Za svrhe ovih finansijskih izveštaja, pravna lica se tretiraju kao povezana ukoliko jedno pravno lice ima mogućnost kontrolisanja drugog pravnog lica ili vrši značajan uticaj na finansijske i poslovne odluke drugog lica, što je definisano u MRS 24 „Obelodanjivanje odnosa sa povezanim licima“.

### 3.12. Obelodanjivanje kriterijuma materijalno značajne greške

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka, tj. grešaka u iznosu većem od 1,5% poslovnih prihoda iz prethodne godine vrši se preko računa neraspoređene dobiti iz ranijih godina, odnosno neraspoređenog gubitka ranijih godina na način definisan Međunarodnim računovodstvenim standardom - MRS 8 Računovodstvene politike, promene računovodstvenih procena i greške.

Naknadno ustanovljene greške koje su ispod praga značajnosti, ispravljaju se na teret rashoda, odnosno u korist prihoda tekućeg perioda u kome su identifikovane.

U slučaju postojanja materijalno značajnih grešaka društvo koriguje najmanje uporedne podatke za prethodnu poslovnu godinu u finansijskim izveštajima kada je greška otkrivena.

#### 4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE I PROSUĐIVANJA

Sastavljanje finansijskih izveštaja u skladu sa primenjenim okvirom za izveštavanje zahteva od rukovodstva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih prepostavki, koje imaju efekta na prezentirane vrednosti sredstava i obaveza, kao i prihoda i rashoda u toku izveštajnog perioda. Ove procene i prepostavke su zasnovane na prethodnom iskustvu, kao i različitim informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izveštaja, a koje deluju realno i razumno u datim okolnostima. Na bazi ovih informacija se formira prepostavka o vrednosti sredstava i obaveza, koju nije moguće neposredno potvrditi na bazi drugih informacija. Stvarna vrednost sredstava i obaveza može da odstupa od vrednosti koja je procenjena na ovaj način. Procene, kao i prepostavke na osnovu kojih su procene izvršene, su predmet redovnih provera. Revidiranе računovodstvene procene se prikazuju za period u kojem su revidirane, u slučaju da procena ima uticaj samo na dati period, ili za period u kojem su revidirane i za buduće periode, u slučaju da revidiranje utiče na tekući i na buduće periode.

Informacije o oblastima kod kojih je stepen procene najveći i koje mogu imati najznačajniji efekat na iznose priznate u finansijskim izveštajima Društva, date su u daljem tekstu.

*Korisni vek upotrebe nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme i alata i inventara sa kalkulativnim otpisom*

Određivanje korisnog veka trajanja nekretnina, postrojenja i opreme se zasniva na prethodnom iskustvu sa sličnim sredstvima, kao i na anticipiranom tehničkom razvoju i promenama na koje utiče veliki broj ekonomskih ili industrijskih faktora. Adekvatnost određenog korisnog veka trajanja se preispituje na godišnjem nivou ili kada god postoji indikacija da je došlo do značajne promene faktora koji su predstavljali osnov za određivanje korisnog veka trajanja. U toku 2024. godine povećan je preostali korisni vek za jedan deo osnovnih sredstava (računara, monitora i štampača) s obzirom da je Društvo procenilo da je korisni vek trajanja sredstava duži nego što je prethodno bilo definisano.

*Obezvredjenje nefinansijske imovine*

Na dan izveštavanja, rukovodstvo Društva analizira vrednosti po kojima su prikazana nematerijalna ulaganja i nekretnine, postrojenja i oprema i alat i inventar sa kalkulativnim otpisom Društva. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvredeno, nadoknadiv iznos te imovine se procenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvredjenja.

Razmatranje obezvredjenja zahteva od rukovodstva subjektivno prosuđivanje u pogledu tokova gotovine, stopa rasta i diskontnih stopa zajedinice koje generišu tokove gotovine, a koje su predmet razmatranja.

## 5. NEMATERIJALNA ULAGANJA (AOP0003)

*U hiljadama RSD*

	Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke	Softveri i ostala prava	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno nematerijalna ulaganja
<b>Stanje 31.12.2022.</b>	<b>5.990</b>	<b>10.152</b>	<b>22.586</b>	<b>38.728</b>
Nove nabavke i dati avansi	.	22.630	50.429	73.059
Aktivacija nematerijalnih ulaganja u pripremi			22.630	22.630
Ispravka vrednosti		6.238		6.238
<b>Stanje 31.12.2023.</b>	<b>5.990</b>	<b>26.544</b>	<b>50.385</b>	<b>82.919</b>
Nove nabavke i dati avansi		50.564	94.773	145.337
Aktivacija nematerijalnih ulaganja u pripremi			50.385	50.385
Ispravka vrednosti		8.809		8.809
<b>Stanje na dan 31.12.2024.</b>	<b>5.990</b>	<b>68.299</b>	<b>94.773</b>	<b>169.062</b>

Društvo vrši obelodanjivanje za nematerijalnu imovinu za koju je procenjeno da ima neograničen koristan vek trajanja (odnosi se na licence koje su kupljene uz softver, a koje služe za aktiviranje istog). To je verzija koju Društvo koristi za pokretanje softvera preko kojeg se evidentiraju sve platne transakcije. Licence su nematerijalna dobra koja se ne kvare i ne habaju i imaju neograničeni vek trajanja i za iste nije rađen obračun amortizacije, shodno Pravilniku o računovodstvu i računovodstvenim politikama. Iznos izdataka priznatih kao rashod u poslovanju odnosi se na mesečni najam antivirus softvera i usluga definisanih ugovorima o usluzi iznajmljivanja IT infrastrukture na mesečnom nivou, instalacija i setovanja servera elektronske pošte, odgovarajućih adresa i sigurnosnih mehanizama.

Društvo je tokom 2023. godine izvršilo nematerijalno ulaganje u razvoj kreditne aplikacije. Aplikacija je postavljena na produpciono okruženje u 2024. godini. Prvi kreditni zahtev realizovan je u aprilu iste godine. U toku 2024. godine Institucija je odobrila 43 kredita. U toku 2025. godine očekuje se eksponencijalni rast broja odobrenih kredita, a posledično i prihoda od pružanja ove usluge.

Društvo je u 2024. godini izvršilo ulaganje u razvoj softverskih paketa neophodnih za pružanje novih usluga koje će u budućem periodu doneti ekonomski koristi: Web aplikacije, Mobilne aplikacije, E-commerce aplikacije i aplikacije za poslove sa elektronskim novcem.

Nakon dobijanja dozvole za izdavanje elektronskog novca, a u cilju pružanja navedene usluge, Institucija je 2024. godine razvila softversko rešenje za izdavanje, potrošnju, prihvati i druge poslove u vezi sa elektronskim novcem.

E-commerce aplikacija razvijena je u cilju realizacije e-commerce transakcija čime je Institucija dodatno proširila asortiman usluga koje nudi na tržištu a sve u sklopu strategije širenja svog poslovanja na savremene načine plaćanja i poslovanja.

Aplikacija za digitalne kanale podrazumeva mobilnu i web aplikaciju koje predstavljaju potpuno novo IT rešenje Institucije. Namenjena je korisnicima fizičkim licima u cilju online korišćenja proizvoda i usluga iz palete ponude Institucije.

## 6. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (AOP0009)

Stanje i promene nekretnina, postrojenja i opreme mogu se predstaviti narednom tabelom:

*U hiljadama RSD*

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ulaganja u tuđe NPO	NPO uzeta u liznig, MSFI 16	Avansi za NPO	Ukupno
<b>Stanje 31.12.2022.</b>		<b>89.172</b>	<b>68.804</b>		<b>6.264</b>		<b>164.240</b>
Nove nabavke		600	18.649		13.015		32.264
Amortizacija		2.318	26.563		1.395		30.276
Otudivanje i rashod		-	-		-		-
<b>Stanje 31.12.2023.</b>		<b>87.454</b>	<b>60.890</b>		<b>17.884</b>		<b>166.228</b>
Nove nabavke		78.829	32.363		9.122		120.314
Amortizacija		2.533	21.912		814		25.259
Otudivanje i rashod							
<b>Stanje 31.12.2024.</b>		<b>163.750</b>	<b>71.341</b>		<b>26.192</b>		<b>261.283</b>

Društvo ima upisanu hipoteku prvog reda na nepokretnosti Društva u korist NLB Komercijalne banke a.d. Beograd, a po osnovu Ugovora o investicionom kreditu. Društvo je u toku 2024. godine izvršilo kupovinu novog poslovnog prostora.

Nabavna vrednost stalne imovine bez sadašnje vrednosti iznosi 60.522 u hiljadama rsd.

## 7. ZALIHE (AOP0035)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Materijal	-	-
Alat i sitan inventar	6.312	5.676
Gotovi proizvodi		-
Roba		-
- Minus Ispravka vrednosti alata i sitnog inventara	(6.312)	(5.676)
Stalna sredstva namenjena prodaji		-
Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	1.139	3.595
<b>Ukupno</b>	<b>1.139</b>	<b>3.595</b>

Zalihe se vrednuju po prosečnoj nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja i neto prodajnoj vrednosti.

Izlaz sa zaliha se utvrđuje metodom prosečne ponderisane cene.

Terećenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrednosti zaliha materijala i robe u slučajevima kada se oceni da je potrebno svesti vrednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrednost.

#### 8. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (AOP0038)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
U inostranstvu – ostala povezana pravna lica	-	-
Potraživanja od kupaca u zemlji	13.245	13.991
Potraživanja od kupaca u inostranstvu	541	1.624
Ostala potraživanja po osnovu prodaje	-	-
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca	-	-
Ispravka potraživanja od kupaca u zemlji	-	-
Ispravka potraživanja od kupaca u inostranstvu	-	-
Ispravka potraživanja ostalih potraživanja	-	-
Svega ispravka vrednosti	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>13.786</b>	<b>15.615</b>

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu („Sl.glasnik RS“, br.73/2019 /i 44/2021), Payspot doo Novi Sad je izvršio potvrdu stanja potraživanja i obaveza i utrvdila usaglašenost potraživanja u iznosu od 100%.

Svim kupcima u zemlji su poslati IOS-i na dan 31.12.2024. godine. Stanje potraživanja od kupaca u zemlji na dan 31.12.2024. godine iznosi RSD 13.245 hiljada. Do datuma odobravanja finansijskih izveštaja za prezentaciju potvrđena su potraživanja od svih poslovnih partnera čiji ukupan saldo na kraju godine iznosi RSD 13.786 hiljada (100% ukupnog salda na dan finansijskih izveštaja). Do datuma odobravanja finansijskog izveštaja za 2024. godinu naplaćeno je 98,87% ukupnih potraživanja od kupaca.

Društvo nije utvrđivalo procenat očekivanog kreditnog gubitka shodno čl. 36 Pravilnika, budući da je do dana odobravanja finansijskih izveštaja naplaćeno 98,87% ukupnih potraživanja na dan Bilansa. Naplata od 1,13% potraživanja je izvesna i materijalno beznačajna.

*Geografski raspored kupaca je sledeći:*

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
<i>Kupci u zemlji</i>	-	-
Beograd	10.794	12.144
Vojvodina	1.936	1.576
Uža Srbija	515	272
Minus: Ispravka vrednosti	-	-
Svega	13.245	13.991
<i>Kupci u inostranstvu</i>	-	-
Bivše jugoslovenske republike	-	-
Evropa	-	-
Amerika	541	1.624
Minus: Ispravka vrednosti	-	-
Svega	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>13.786</b>	<b>15.614</b>

#### 9 . OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (AOP0044)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Potraživanja iz zajedničkih poslova od pravnih lica u zemlji	123.462	95.216
Sumnjiva i sporna potraživanja iz zajedničkih poslova	420	489
<b>Grupa 21</b>	<b>123.882</b>	<b>95.705</b>
Potraživanja od zaposlenih	4.569	4.447
Potraživanja za redovnu i zateznu kamatu po datim kreditima	4	
Potraživanja od državnih organa za plaćene obaveze		-
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	406	454
Potraživanja od zastupnika za manjak		-
Potraživanja za naknade zarada koje se refundiraju	3.788	1.376
Potraživanja za suvišak od internih i eksternih filijala	7.724	42.734
Potraživanja od banaka za POS transakcije po osnovu kartičnog poslovanja	35.419	75.509
Potraživanja po osnovu transakcija	25.498	76.504
Ostala kratkoročna potraživanja – potraživanja za depozite, isplate	1.372	669
Ostala potraživanja iz poslovanja	2.646	
<b>Grupa 22</b>		<b>201.693</b>
Minus: Ispravka vrednosti zatezne kamate	(1)	
<b>Ukupno</b>	<b>205.307</b>	<b>297.398</b>

Potraživanja iz grupe 21 se odnose na potraživanja od zastupnika za koje se naplata očekuje do kraja naredne poslovne godine, a koja do dana usvajanja finansijskih izveštaja za 2024. godinu nisu naplaćena.

Potraživanja iz grupe 22 se većinsko odnose na dnevna potraživanja od partnera za transakcije platnog prometa. Potraživanja za suvišak internih i eksternih filijala su naplaćena 100% u roku od 7 radnih dana od početka nove poslovne godine. Potraživanja od banaka za kartične transakcije kao i potraživanja od partnera po osnovu novčanih transfera i specijalnih aranžmana su izmirena 100% u roku od 4 radna dana od početka nove poslovne godine.

Za ostala potraživanja iz grupe 22 (potraživanja od zaposlenih, naknade zarada koje se refundiraju i sl.) naplata se očekuje u narednoj poslovnoj godini.

#### 9a. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (AOP0051)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Potraživanje po osnovu glavnice kredita	938	0
Potraživanje po osnovu dospele glavnice	41	0
Kratkoročni zajmovi u zemlji	15.000	0
<b>Ukupno:</b>	<b>15.979</b>	<b>0</b>

## 10 . GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA (AOP0057)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti	-	-
Tekući (poslovni) računi	178.008	141.843
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi	-	-
Blagajna	310.875	521.691
Devizni račun	223.059	148.537
Devizna blagajna	3.896	2.049
<b>Ukupno:</b>	<b>715.838</b>	<b>814.120</b>

Banke sa kojima Društvo sarađuje su: Addiko banka, NLB Komercijalna banka, OTP banka, AIK banka, Banca Intesa, Erste banka, Eurobank direktna, 3 Bank-a i Banka Poštanska štedionica.

U skladu sa članom 22. Zakona o računovodstvu („Sl.glasnik RS“, br.73/2019 i 44/2021), Društvo je izvršilo potvrdu stanja potraživanja i obaveza i utvrdilo usaglašenost potraživanja u iznosu od 100%.

## 11 . AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA (AOP0058)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Unapred plaćeni troškovi	4.717	2.925
Potraživanja za nefakturisani prihod	-	-
Razgraničeni troškovi po osnovu obaveza	-	-
Ostala aktivna vremenska razgraničenja	-	-
<b>Ukupno:</b>	<b>4.717</b>	<b>2.925</b>

## 12 . OSNOVNI KAPITAL (AOP0402)

Osnovni kapital PaySpot doo u iznosu od RSD 121.642 hiljada obuhvata udele društva sa ograničenom odgovornošću.

Osnovni kapital obuhvata sledeće oblike kapitala:

		2024.	2023.
	%	RSD hiljada	RSD hiljada
Akcijiski kapital		-	-
Udeli društva sa ograničenom odgovornošću	100%	121.642	121.642
<b>Osnovni kapital</b>		<b>121.642</b>	<b>121.642</b>

Udeli društva sa ograničenom odgovornošću obuhvataju udeo članova društva:

- Bjekić Vasović Dubravka(10%),

- Kovačević Biljana(22%),
- Kovačević Borislav(20%),
- Kovačević Vanja (30%),
- Kocić Predrag (10%),
- Dragan Vasović (8%).

Udeli su usaglašeni sa Agencijom za privredne registre.

#### 13. REZERVE (AOP0405)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Rezerve	296.846	196.846
<b>Ukupno</b>	<b>296.846</b>	<b>196.846</b>

Društvo je u 2024. godini izvršilo povećanje posebnih rezervi iz neraspoređene dobiti ostvarene u 2022. godini u iznosu od 80.519 rsd/hiljada i iz dela nerasporedjene dobiti iz 2023. godine u iznosu od 19.481 rsd/hiljada. Cilj formiranja rezervi je poboljšanje stabilnosti poslovanja i adekvatnosti kapitala društva.

#### 14. NERASPOREĐENA DOBIT (AOP0410)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Nerasporedjena dobit	226.993	208.166
<b>Ukupno:</b>	<b>226.993</b>	<b>208.166</b>

Društvo je u 2024. godini ostvarilo rast neraspoređene dobiti za 9,04% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupna neraspoređena dobit Društva na dan 01.01.2024. godine iznosi 288.685 rsd/hiljada. U toku 2024. godine Društvo je izvršilo raspodelu dela neraspoređene dobiti i to 100.000 rsd/hiljada u posebne rezerve i 68.832 rsd/hiljada za isplatu članovima Društva. Neraspoređena dobit ranijih godina na dan 31.12.2024. godine iznosi 119.853 rsd/hiljada, dok neraspoređena dobit tekuće godine iznosi 226.993 rsd/hiljada. Ukupna neraspoređena dobit Društva na dan 31.12.2024. iznosi 346.846 rsd/hiljada.

#### 15. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA (AOP0029)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Odložena poreska sredstva	3.584	3.464
<b>Ukupno</b>	<b>3.584</b>	<b>3.464</b>

Odloženi porezi na dobit se obračunavaju po metodi obaveza, prema bilansu stanja na sve privremene razlike na

dan bilansa izmedju sadašnje vrednosti sredstava i obaveza, u finansijskim izveštajima, i njihove vrednosti za svrhe oporezivanja.

Odložena poreska sredstva u iznosu od RSD 3.584 hiljada (u 2023. godini iskazana su odložena poreska sredstva u iznosu RSD 3.464 hiljada), obuhvataju iznose poreza iz dobiti koji mogu da se povrate u narednim periodima po osnovu odbitnih privremenih razlika, neiskorišćenih poreskih gubitaka i kredita. Priznaju se u meri u kojoj je verovatno da će budući oporezivi dobitak biti ostvaren.

Odložena poreska sredstva su nastale kao razlika između knjigovodstvene sadašnje vrednosti i poreske sadašnje vrednosti. Razlika između računovodstvene i poreske osnovice pomnožena sa stopom od 15% čini odloženo poresko sredstvo.

ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA I OBAVEZE 2024. godina		
R.br	Opis	Iznos
1	Knjigovodstvena vrednost nekretnina	163.750
2	Knjigovodstvena vrednost nematerijalnih ulaganja	68.300
3	Knjigovodstvena vrednost opreme i postojanja	71.341
4	<b>Neotpisana računovodstvena osnovica</b>	<b>303.391</b>
5	Neotpisana vrednost po poreskim propisima (kolona 8 OA)	7.677
6	Neotpisana vrednost po poreskim propisima (obrazac POA)	251.338
7	Neotpisana vrednost po poreskim propisima (obrazac OA-N)	68.271
8	<b>Neotpisana poreska osnovica</b>	<b>327.287</b>
9	Razlika	-23.896
10	Stopa poreza na dobit( red.br.9x15%)-privrem.odbitna razlika	-3.584
11	Kumulativni iznos odloženih poreskih sredstava na dan 31.12.2024. godine	3.584
12	PS-Kumulativno odloženo poresko sredstvo/obaveza-2019	84
	PS-Kumulativno odloženo poresko sredstvo/obaveza-2020	711
	PS-Kumulativno odloženo poresko sredstvo/obaveza-2021	992
	PS-Kumulativno odloženo poresko sredstvo/obaveza-2022	949
	PS-Kumulativnoodloženo poresko sredstvo/obaveza-2023	3.464
13	PS-odložena poreska obaveza/kto 498	0,00
14	<b>Odložena poreska sredstva 31.12.2024. godine</b>	<b>120</b>

#### 16 . DUGOROČNE OBAVEZE (AOP0424)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Dugoročni krediti od banaka	86.263	28.121
Dugoročne obaveze po MSFI 16	20.987	16.943
<b>Ukupno:</b>	<b>107.250</b>	<b>45.064</b>

Struktura kredita Društva:

Vrsta	Rok vraćanja	Kamatna stopa	Dugoročne obaveze	Kratkoročne obaveze
			RSD hiljada	RSD hiljada
Dugoročni kredit	60 meseci	2.3% p.a.	14.041,00	14.042,00
Dugoročni kredit	36 meseci	1.68%+ 3m EURIBOR	15.602,00	7.801,00
Dugoročni kredit	36 meseci	1.7%+ 3m EURIBOR	44.856,00	23.403,00
Dugoročni kredit	36 meseci	6,80%	11.765,00	7.059,00

**17. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE (AOP0437)**

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Deo dugoročnih kredita i zajmova koji dospeva do jedne godine	52.305	14.060
Deo ostalih dugoročnih obaveza koji dospevaju do jedne godine (MSFI 16)	9.240	5.597
<b>Ukupno:</b>	<b>61.545</b>	<b>19.657</b>

**18. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE (AOP0441)**

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	233.976	199.117
<b>Ukupno:</b>	<b>233.976</b>	<b>199.117</b>

Društvo nema neusaglašenih iznosa po osnovu primljenih avansa i depozita.

**19 . OBAVEZE IZ POSLOVANJA (AOP0442)**

Obaveze iz poslovanja odnose se na obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze:

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Ostalih povezanih pravnih lica u inostranstvu	-	-
Obaveze prema dobavljačima u zemlji	80.032	72.066
Obaveze prema dobavljačima u inostranstvu	-	-
Obaveze za izvršene cash uplate u internim i eksternim filijalama	4.481	209.113
Obaveze za reklamacije iz poslovanja	3.599	2.772
Obaveze za međunarodne doznake	37.679	87.387
Obaveze za gotovinske račune	708	510
Obaveze za interne transfere i ordere	2.833	3.068
Obaveze prema trgovcu-PPL	1.530	-
Obaveze za transakcije	7.820	62.545
Obaveze za isplate iz menjačke blagajne i bank deposit	857	3.866
Ostale obaveze	2.040	140
<b>Ukupno:</b>	<b>141.579</b>	<b>441.467</b>

Na dan 31.12.2024. godine, obaveze prema dobavljačima (poslovnim partnerima) iznose RSD 80.032 hiljada. Do datuma odobravanja finansijskih izveštaja za prezentaciju potvrđene su obaveze od svih poslovnih partnera čiji ukupan saldo na kraju godine iznosi RSD 80.032 hiljada (100% usaglašenost salda na dan finansijskih izveštaja).

Do dana odobravanja finansijskih izveštaja izmireno je 99,81% obaveza prema zastupnicima.

*Geografski raspored dobavljača je sledeći:*

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Dobavljači u zemlji		
Beograd	21.352	13.790
Vojvodina	27.613	28.191
Uža Srbija	31.067	30.085
Svega	80.032	72.066
Dobavljači u inostranstvu		
Bivše jugoslovenske republike	-	-
Evropa	-	-
Amerika	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>80.032</b>	<b>72.066</b>

## 20. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE (AOP0450)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Obaveze za zarade i naknade zarada (bruto)	-	-
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada koje se refundiraju	-	-
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	-	-
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	-	-
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	-	-
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	-	-
Obaveze za poreze i doprinose na teret zaposlenog koje se refundiraju	-	-
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	-	-
Svega	-	-
Druge obaveze	-	-
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja	530	240
Obaveze za učešće u dobitku	58.507	46.867
Obaveze prema zaposlenima	-	-
Obaveze prema direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	-	-
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	-	-
Ostale obaveze	50	-
Svega	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>59.087</b>	<b>47.107</b>

## 21. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DOBIT (AOP0452)

Obaveze za porez na dobit:

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Obaveze po osnovu poreza na dobit	6.132	11.982
<b>Ukupno</b>	<b>6.132</b>	<b>11.982</b>

Porez na dobit predstavlja iznos koji se obračunava i plaća u skladu sa odredbama zakona kojim se u Republici Srbiji reguliše porez na dobit pravnih lica. Društvo tokom godine porez na dobit plaća u vidu mesečnih akontacija. Dobit pre oporezivanja utvrđena je u iznosu od 267.201 hiljada dinara.

Konačna poreska osnovica, iskazana u obrascu PB1 iznosi 268.857 hiljada dinara. Efektivna poreska stopa iznosi 15%.

Ukupno obračunati poreski rashod perioda utvrđen je u iznosu od 40.328 hiljada dinara.

## 22. OBAVEZE PO OSNOVU PDV I OSTALIH JAVNIH PRIHODA (AOP0451)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Obaveze za akcize	-	-
Obaveze za porez na dodatu vrednost	209	170
Obaveze za porez na imovinu	-	-
Naknada za zaštitu i unapredjenje životne sredine	135	35
Naknada za taksu za isticanje firme	53	53
Ostale obaveze za porez na prihod od kapitala	10.325	8.271
<b>Ukupno</b>	<b>10.722</b>	<b>8.529</b>

## 23. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA (AOP0454)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Razgraničene obaveze iz poslovanja - reklamacije	961	
Razgraničene obaveze iz poslovanja - bankarske provizije	4.222	4.537
Potencijalne obaveze po osnovu transakcija	850	670
Razgraničeni prihodi po osnovu naknada za kreditni zahtev	8	
<b>Ukupno</b>	<b>5.080</b>	<b>6.168</b>

**BILANS USPEHA**
**24. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (AOP1005)**

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Prihodi od usluga na domaćem tržištu	1.665.713	1.502.272
Prihod od usluga na inostranom tržištu	37.921	29.546
<b>Ukupno:</b>	<b>1.703.634</b>	<b>1.531.818</b>

Prihodi od usluga Društva nastali su od pružanja platnih usluga i poslova izdavanja elektronskog novca.

U strukturi ukupnih prihoda Društva dominiranju poslovni prihodi od platnih usluga - provizija platnog prometa.

Prihodi Društva se mogu grupisati na prihode od:

- 1) provizija za izvršenje platnih nalogu
- 2) provizija za izvršenje domaćih novčanih doznaka
- 3) provizija za izvršenje međunarodnih novčanih doznaka
- 4) provizija po drugim specifičnim aranžmanima u kojima se Društvo pojavljuje kao agent prilikom izvršenja platne transakcije
- 5) prihod od naknada u vezi poslovanja sa elektronskim novcem

**25. OSTALI POSLOVNI PRIHODI (AOP1011)**

Specifikacija ostalih poslovnih prihoda:

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, regresa, kompenzacije i povraćaja poreskih dažbina	7.863	6.141
Prihod od zakupnina	10.654	10.170
<b>Ukupno:</b>	<b>18.517</b>	<b>16.311</b>

**26 . FINANSIJSKI PRIHODI (AOP1027)**

Specifikacija finansijskih prihoda:

	2024.	2022.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Prihodi od kamata (od trećih lica)	92	
Pozitivne kursne razlike (prema trećim licima)	20.797	16.005
Prihodi po osnovu efekata valutne klauzule	-	-
Ostali finansijski prihodi	-	
<b>Ukupno:</b>	<b>20.889</b>	<b>16.005</b>

**27. OSTALI PRIHODI (AOP1041)**

Specifikacija ostalih prihoda:

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	169	-
Dobici od prodaje bioloških sredstava	-	-
Dobici od prodaje učešća i hartija od vrednosti	-	-
Dobici od prodaje materijala	-	-
Viškovi, zaokruženja	77	40
Naplaćena otpisana potraživanja	-	-
Prihodi od smanjenja obaveza	1.671	-
Prihodi od naplate štete	393	441
Ostali nepomenuti prihodi	107	64
<b>Ukupno</b>	<b>2.417</b>	<b>545</b>

**28. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE (AOP1015)**

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Troškovi materijala za izradu	-	-
Troškovi ostalog materijala	16.473	19.984
Troškovi kancelarijskog materijala	1.232	1.625
Troškovi sredstava za održavanje higijene	35	171
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	648	669
Troškovi goriva i električne energije	28.709	22.453
<b>Ukupno:</b>	<b>47.097</b>	<b>44.902</b>

**29. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI (AOP1016)**

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Troškovi zarada i naknada zarada	369.148	303.117
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca	45.965	36.615
Troškovi naknada po ugovoru o delu	-	-
Troškovi naknada po ugovorima o zakupu	2.686	1.793
Troškovi naknada po ugovoru o dopunskom radu	231	424
Troškovi angažovanja zaposlenih preko agencija i omladinskih zadruga	1.435	683
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ugovora o posredovanju	129	-
Ostali licni rashodi i naknade:		-
Naknada troškova zaposlenima na službenom putu	689	1.032
Naknada za smeštaj i ishranu na terenu	376	47
Dnevnice za službeni put u zemlji	4.027	3.210
Naknada troškova na službenom putu u inostranstvu	941	147
Naknada troškova prevoza na rad i sa rada	2.145	1.903
Solidarna pomoc	308	87
Poklon paketići za decu zaposlenih do 15 godina	1.066	728
Davanja licima koja nisu zaposlena - stipendije	16.977	13.542
Ostale naknade zaposlenima	2	245
Otpremnine	266	
<b>Ukupno:</b>	<b>446.391</b>	<b>363.573</b>
<b>Prosečan broj zaposlenih na kraju godine</b>	<b>138</b>	<b>125</b>

**30. TROŠKOVI AMORTIZACIJE (AOP1020)**

Specifikacija amortizacije softvera i ostalih prava, nekretnina, postojanja i opreme sa pravom korišćenja duže od jedne poslovne godine:

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Troškovi amortizacije gradjevinskih objekata	2.533	2.318
Troškovi amortizacije postrojenja i opreme i softvera	30.722	31.141
Troškovi amortizacije sredstava sa pravom korišćenja po MSFI 16	6.521	4.868
<b>Ukupno</b>	<b>39.776</b>	<b>38.327</b>

### 31. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (AOP1022)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Troškovi provizija zastupnika	751.871	694.465
Troškovi posredovanja u realizaciji POS transakcija	42.606	48.786
Troškovi prevoza, PTT troškova, mobilne telefonije i interneta	38.828	34.742
Troškovi usluga održavanja	23.876	14.534
Troškovi zakupnina	20.976	2.030
Troškovi reklame i propagande	25.763	14.764
Troškovi ostalih proizvodnih usluga	5.767	4.240
<b>Ukupno:</b>	<b>909.687</b>	<b>813.561</b>

Troškovi provizije zastupnika se odnose na provizije zastupnika za izvršene usluge, tj. na njihovo učešće u realizaciji naloga, saglasno Ugovoru o pružanju platnih usluga preko zastupnika.

### 32. NEMATERIJALNI TROŠKOVI (AOP1024)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Troškovi neproizvodnih usluga	19.876	13.794
Troškovi reprezentacije	6.705	8.076
Troškovi premija osiguranja	963	863
Troškovi platnog prometa	82.273	77.281
Troškovi članarina	1.908	1.702
Troškovi poreza na imovinu i poreza na prenos apsolutnih prava	1.327	533
Troškovi naknada i taksa za isticanje firme i korišćenje javnih površina	2.222	589
Takse (admin.sudske, registracione, lokalne takse i sl.)	42	1.760
Učešće u finansiranju zarada osoba sa invaliditetom	-	-
Ostali nematerijalni troškovi	6.375	-
<b>Ukupno:</b>	<b>121.691</b>	<b>104.598</b>

### Struktura troškova neproizvodnih usluga

Vrsta	Iznos
	RSD hiljada
Troškovi revizije	1.010
Troškovi advokatskih usluga	2.840
Troškovi posredovanja	966
Troškovi usluga čišćenja prostorija	97
Troškovi iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu	33
Troškovi licenci	1.557
Usluge za izmene na postojećim programima za računare	8.393
Troškovi stručnog usavršavanja	1.543
Ostale neproizvodne usluge	1.702
Knjigovodstvene usluge	372
Troškovi registracije vozila	516
Troškovi adaptacije	847
<b>Ukupno:</b>	<b>19.876</b>

### 33. FINANSIJSKI RASHODI (AOP1032)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Rashodi kamata	5.323	4.493
Negativne kursne razlike		2
<b>Ukupno</b>	<b>5.323</b>	<b>4.495</b>

### 34. OSTALI RASHODI (AOP1042)

	2024.	2023.
	RSD hiljada	RSD hiljada
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalne imovine, nekretnina, postrojenja i opreme	9	55
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja	3	-
Rashodi po osnovu manjkova gotovine, opreme, inventara	-	-
Rashod i ispravka vrednosti zatezne kamate	1	-
- troškovi sporova	-	-
- zaokruženje PNC	-	-
Obezvredjenje potraživanja i kratkorocnih finansijskih plasmana	18	-
Obezvredjenje potraživanja za avanse	-	-
Obezvredjenje nekretnina, postrojenja i opreme, nematerijalna ul.	-	-
Ostali rashodi	145	135
Rashodi po osnovu donacija	2.375	195
Naknada za zaštitu i unapređenje životne sredine - eko taksa	504	423
<b>Ukupno:</b>	<b>3.055</b>	<b>808</b>

### 35. EFEKTIVNA PORESKA STOPA

		u RSD 000
	Efektivna poreska stopa	2024.
Dobit/Gubitak pre oporezivanja	267.201	244.743
Dobici (gubici) od prodaje imovine iskazani u Bilansu uspeha	0	0
Usklađivanje rashoda	1.656	3.957
Usklađivanje prihoda	0	0
Korekcija rashoda i prihoda po osnovu transfernih cena, uključujući i kamate na zajmove, odnosno kredite između povezanih lica	0	0
Korekcija rashoda po osnovu sprečavanja utanjene kapitalizacije	0	0
Iznos gubitka iz poreskog bilansa iz prethodnih godina za koji se umanjuje oporeziva dobit	0	0
Kapitalni dobici (gubici) u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica	0	0
Oporeziva dobit - poreska osnovica	268.857	248.700
Obračunati porez na dobit (stopa poreza na dobit 15%)	40.328	37.305
Ukupno poresko oslobođanje	0	0
Tekući poreski rashod	40.328	37.305
Odloženi poreski rashod	0	0
Odloženi poreski prihod	120	728
Ukupni poreski rashod	40.208	36.577
Efektivna poreska stopa (7/1*100)	15,05%	14.95%

### 36. SUDSKI SPOROVI

Društvo ima mali broj sudske sporove u svoju korist čija je izvesnost naplate realna i u visokom procentu izvesna. Nema sudske sporove koji se vode na teret Društva.

### 37. POTENCIJALNE OBAVEZE

Institucija na dan Bilansa stanja nema datih garancija ili jemstava u korist trećih pravnih lica.

### 38. DOGAĐAJI POSLE DATUMA BILANSA STANJA

Nije bilo dešavanja nakon datuma bilansa koji bi zahtevali korekcije priloženih finansijskih izveštaja ili obelodanjanje u napomenama uz finansijske izveštaje na dan 31. decembar 2024. godine.

### 39. IZLOŽENOST RIZICIMA

Društvo je svojom organizacijom i sistematizacijom definisalo posebnu organizacionu jedinicu u čijem je delokrugu rada identifikacija, merenje, praćenje i izveštavanje o izloženosti rizicima. Organizacija Institucije je takva da postoji jasna podela funkcija na tzv. „front office“, „middle office“ i „back office“, uz izbegavanje sukoba

interesa do nivoa sektora. Institucija ima definisanu Strategiju za upravljanje rizicima u periodu 2021. – 2025. godine koja je u potpunosti usaglašena sa Strategijom razvoja PaySpot za period 2021. – 2025. godine. Obe strategije se, revodno godišne (po potrebi i češće) preispituju. U navedenoj Strategiji su definisani svi rizici kojima je Institucija izložena ili bi mogla biti izložena, kao i sklonost i tolerancija prema svakoj pojedinačnoj vrsti rizika, kao i ukupno. Dodatno, definisani su i ciljani i trenutni rizični profil. Za svaki identifikovani rizik Institucija je usvojila pojedinačne politike za upravljanje rizicima, a po potrebi i procedure, metodologije i uputstva. Uveden je sistem izveštavanja o izloženosti rizicima sa posebnim akcentom na iskorišćenosti postavljenih limita.

#### 40. RAČUNOVODSTVENI PODACI KOJI SE ODNOSE NA PLATNE USLUGE I USLUGE ELEKTRONSKOG NOVCA

Izvršni odbor Narodne banke Srbije je, na sednici održanoj 9. februara 2023. godine, pod brojem IO NBS br. 4 doneo rešenje kojim se PaySpot doo Novi Sad daje dozvola za izdavanje elektronskog novca.

U skladu sa Zakonom o platnim uslugama (Član 100. i Član 134.), uređeno je da su platne institucije i institucije elektronskog novca dužne da dostavljaju Narodnoj Banci Srbije odvojene računovodstvene podatke koji se odnose na platne usluge i usluge izdavanja elektronskog novca, sa izveštajem spoljnog revizora.

S tim u vezi, ove podatke ilustruje sledeća tabela:

	u RSD	
ELEKTRONSKI NOVAC	2024.	2023.
Broj transakcija kupovine elektronskog novca	447	1
Iznos kupljenog elektronskog novca u toku godine	434.171	10.000
Poslovni prihod od poslovanja sa elektronskim novcem	8.504	50
Stanje neiskorišćenog elektronskog novca na dan 31. decembar	174.266	10.000
Stanje na računu za zaštitu sredstava imalaca elektronskog novca na dan 31. decembar	174.516	10.000

U toku 2024. godine PaySpot doo je izdao elektronski novac u vrednosti 434.171,00 dinara pohranjen na instrumentu male novčane vrednosti – vaučeru. Stanje neiskorišćenog elektronskog novca na dan 31. decembar 2024. godine iznosi 174.266,00 dinara.

Ostali podaci prezentovani u Napomenama uz finansijske izveštaje odnose se na platne usluge.

U Novom Sadu, 28.02.2025.

ДУБРАВКА  
БЈЕКИЋ ВАСОВИЋ  
014436311 Sign

Digitally signed by ДУБРАВКА  
БЈЕКИЋ ВАСОВИЋ  
014436311 Sign  
Date: 2025.03.24 12:53:26  
+01'00'

Direktor, Dubravka Bjekić Vasović

## 1. Osnovni podaci

Pun naziv Društva: PAYSPOT DOO NOVI SAD

Sedište: NOVI SAD, BRANIMIRA ĆOSIĆA BROJ 2/II/201B

Skraćeni naziv Društva: PAYSPOT DOO

Pravna forma: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Matični broj: 21157074

PIB: 109296534

Zakonski zastupnik: Dubravka Bjekić Vasović

PaySpot doo Novi Sad (u daljem tekstu: Institucija) kao institucija elektronskog novca ima dozvolu za pružanje sledećih platnih usluga:

- 1) usluge koje omogućavaju uplatu gotovog novca na platni račun, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 2) usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca s platnog računa, kao i sve usluge koje su potrebne za otvaranje, vođenje i gašenje tog računa;
- 3) usluge prenosa novčanih sredstava s platnog računa, odnosno na platni račun, uključujući:
  - a. transferom odobrenja,
  - b. direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje,
  - c. korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 4) usluge izvršavanja platnih transakcija kod kojih su novčana sredstva obezbeđena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to:
  - a. transferom odobrenja,
  - b. direktnim zaduženjem, uključujući jednokratno direktno zaduženje,
  - c. korišćenjem platne kartice ili sličnog sredstva;
- 5) usluge izdavanja platnih instrumenata i/ili prihvatanja platnih transakcija;
- 6) usluge izvršavanja novčane dozname;
- 7) izdavanje elektronskog novca.

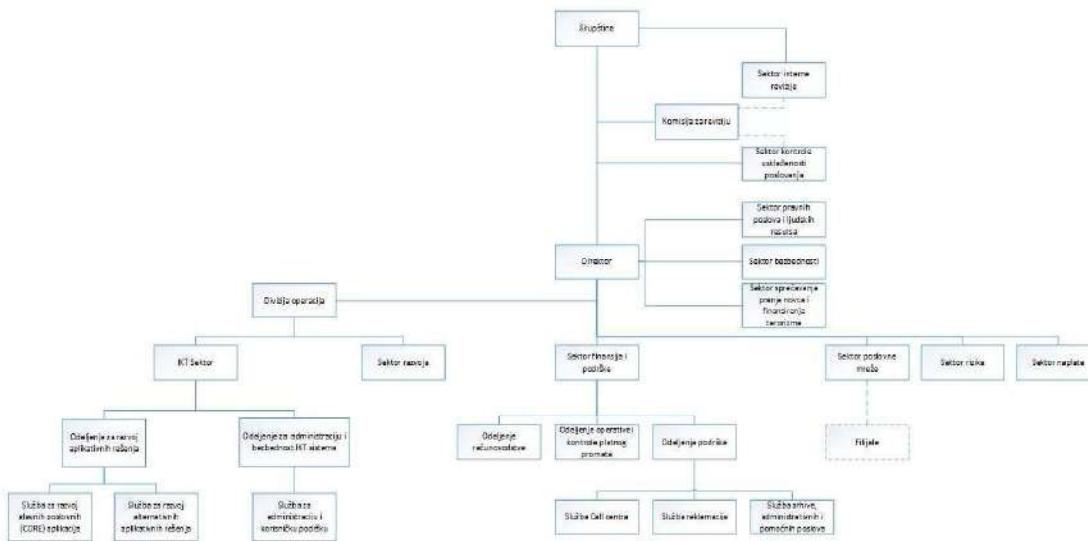
Institucija obavlja delatnosti kapitalom svojih članova. U Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre upisani su udeli sledećih članova:

- Vanja Kovačević (30% kapitala),
- Biljana Kovačević (22% kapitala),
- Borislav Kovačević (20% kapitala),
- Dubravka Bjekić (10% kapitala),
- Predrag Kocić (10% kapitala),
- Dragan Vasović (8% kapitala).

Institucija se opredelila za funkcionalni model organizacione strukture, i to na način da su poslovna područja grupisana po funkcionalnom principu, što će reći da su poslovne funkcije organizaciono strukturisane kao divizije, sektori, odeljenja i službe. U funkcionalno strukturisanoj organizaciji Institucije preovlađuje linijski sistem rukovođenja. Skupštini društva kao najvišem organu Institucije odgovorni su svi zaposleni u Instituciji. Komisija za reviziju kao odbor za praćenje poslovanja formirana je od strane Skupštine društva. Sektor Interne revizije i Sektor Kontrole usklađenosti poslovanja kao organizaciono potpuno izdvojeni delovi vrše kontrolu svih funkcija i procesa unutar Institucije i direktno odgovaraju Skupštini društva. Direktor Institucije direktno odgovara Skupštini

društva. Direktoru Institucije, odgovorni su zaposleni u hijerarhijskoj liniji. Institucija je 30.09.2024. godine usvojila novi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta radi usklađivanje organizacione strukture sa kontinuiranim rastom i razvojem svog poslovanja, kao i planiranim novim poslovnim aktivnostima.

### Šematski prikaz organizacione strukture Institucije



Prema kriterijumima za razvrstavanje pravnih lica iz Zakona o računovodstvu Institucija je razvrstana u veliko pravno lice.

## 2. Prikaz razvoja, finansijskog položaja i rezultata poslovanja u 2024. godini

### 2.1 Analiza pozicija Bilansa stanja

Struktura imovine i obaveza u 2024. godini data je u narednoj tabeli:

Bilans stanja	2022		2023		2024	
	iznos u RSD 000	promena u %	iznos u RSD 000	promena u %	iznos u RSD 000	promena u %
Stalna imovina	199,948	-	249,147	24,61%	430,355	72,73%
Obrtna imovina	667,205	-	1,133,653	69,91%	956,766	(15,60%)
Zalihe	1,787	-	3,595	101,18%	1,139	(68,32%)
Potraživanja	182,701	-	313,013	71,33%	219,093	(30,01%)
Gotovinski ekvivalenti i gotovina	480,736	-	814,120	69,35%	715,838	(12,07%)
Poslovna imovina	869,889	-	1,386,264	59,36%	1,390,705	0,32%
Ukupna aktiva	869,889	-	1,386,264	59,36%	1,390,705	0,32%
Kapital	467,942	-	607,173	29,75%	765,334	26,05%
Dugoročna rezervisanja	0	-	0	-	0	-
Dugoročne obaveze	49,394	-	45,084	(8,77%)	107,250	137,99%
Kratkoročne obaveze i kratkoročna rezervisanja	352,553	-	734,027	108,20%	518,121	(29,41%)
Gubitak iznad visine kapitala	0	-	0	-	0	-
Ukupna pasiva	869,889	-	1,386,264	59,36%	1,390,705	0,32%

U posmatranom periodu došlo je do rasta poslovne imovine u odnosu na prethodnu godinu za 0,32 %. Rast stalne imovine (za 72,73%) je rezultat ulaganja u kupovinu novog poslovnog prostora, investicionog ulaganja u postojeći poslovni prostor i rasta vrednosti nematerijalne imovine. Vrednost obrtne imovine beleži pad od 15,60% kao rezultat smanjenja vrednosti zaliha, kratkoročnih potraživanja i gotovine. Pad potraživanja od 30,01% je prevashodno rezultat poboljšane naplate kratkoročnih potraživanja od zastupnika Institucije. Dugoročne obaveze beleže rast koji je najvećim delom rezultat uzimanja kredita za kupovinu novog poslovnog prostora dok kratkoročne obaveze beleže pad od 29,41%. Porast kapitala (za 26,05%) rezultat je rasta vrednosti neraspoređene dobiti.

## 2.2 Analiza pozicija Bilansa uspeha

Struktura prihoda i rashoda i ostvarenog rezultata poslovanja u 2024. godini data je u narednoj tabeli:

Bilans uspeha	2022		2023		2024	
	iznos u RSD 000	promena u %	iznos u RSD 000	promena u %	iznos u RSD 000	promena u %
Poslovni prihodi	1,310,378	-	1,598,514	21,99%	1,816,923	13,66%
Prihodi od prodaje	1,272,977	-	1,531,818	20,33%	1,703,634	11,22%
Prihodi od aktiviranja učinaka robe	22,586	-	50,385	123,08%	94,772	88,10%
Povećanje vrednosti zaliha učinaka	0	-	0	-	0	-
Smanjenje vrednosti zaliha učinaka	0	-	0	-	0	-
Ostali poslovni prihodi	14,815	-	16,311	10,10%	18,517	13,52%
Ostali prihodi	579	-	545	(5,87%)	2,417	343,49%
Finansijski prihodi	11,222	-	16,005	42,62%	20,889	30,52%
Prihodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	0	-	0	-	1	-
Pozitivan neto efekat na rezultat po osnovu dobitka poslovanja koje se obustavlja, promena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	0	-	0	-	0	-
Ukupni prihodi	1,322,179	-	1,615,064	22,15%	1,840,230	13,94%
Poslovni rashodi	1,142,203	-	1,364,961	19,50%	1,564,642	14,63%
Nabavna vrednost prodate robe	0	-	0	-	0	-
Troškovi materijala	40,511	-	44,902	10,84%	47,097	4,89%
Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashodi	291,056	-	363,573	24,92%	446,391	22,78%
Troškovi amortizacije	33,331	-	38,327	14,99%	39,776	3,78%
Troškovi rezervisanja	0	-	0	-	0	-
Troškovi proizvodnih usluga	668,340	-	813,561	21,73%	909,687	11,82%
Nematerijalni troškovi	108,965	-	104,598	(4,01%)	121,691	16,34%
Finansijski rashodi	2,635	-	4,495	70,59%	5,323	18,42%
Ostali rashodi	1,211	-	808	(33,28%)	3,055	278,09%
Rashodi od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha	0	-	0	-	1	-
Negativan neto efekat na rezultat po osnovu gubitka poslovanja koje se obustavlja, promena računovodstvenih politika i ispravki grešaka iz ranijih perioda	11	-	57	418,18%	8	(85,96%)
Ukupni rashodi	1,146,049	-	1,370,264	19,56%	1,573,021	14,80%
Poslovni dobitak	168,175	-	233,553	38,87%	252,281	8,02%
Neto dobitak	149,454	-	208,166	39,28%	226,993	9,04%

Struktura ukupnih prihoda pokazuje da najznačajnije učešće u ukupnim prihodima Institucije imaju prihodi od prodaje (92,58%), dok na strani rashoda najveće učešće imaju troškovi proizvodnih usluga i troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda. Poslovni prihodi beleže rast (od 13,66%) što je uz rast poslovnih rashoda (od 14,63%) dovelo do rasta poslovne dobiti (za 8,02%). Efekat porasta poslovnog dobitka se oslikava i na neto dobitak, koji je takođe uvećan u odnosu na prethodnu godinu (za 9,04%).

## 2.3 Značajni pokazatelji poslovanja i uspešnosti

U narednoj tabeli su prikazani pokazatelji likvidnosti i stalnosti poslovanja Institucije:

Pokazatelji likvidnosti i stalnosti poslovanja	2022	2023	2024
Racio trenutne likvidnosti = gotovinski ekvivalenti i gotovina / kratkoročne obaveze	1,3636	1,1091	1,3816
Racio reducirane likvidnosti = (obrtna imovina - zahtjevi) / kratkoročne obaveze	1,8874	1,5395	1,8444
Opšti racio likvidnosti = obrtna imovina / kratkoročne obaveze	1,8925	1,5444	1,8466
Neto obrtna imovina = obrtna imovina - kratkoročne obaveze	314,652	399,626	438,645

U narednoj tabeli su prikazani pokazatelji aktivnosti Institucije:

Pokazatelji aktivnosti	2022	2023	2024
Koefficijent obrta ukupne imovine = ukupni prihodi / prosečna poslovna imovina	-	1,4317	1,3254
Broj dana	365	365	366
Dani vezivanja ukupne imovine = broj dana / koefficijent obrta ukupne imovine	-	254,9422	276,1532
Koefficijent obrta kratkoročne imovine = ukupni prihodi / prosečna obrtna imovina	-	1,7937	1,7606
Dani vezivanja kratkoročne imovine = broj dana / koefficijent obrta kratkoročne imovine	-	203,4945	207,8798
Koefficijent obrta kupaca = prihodi od prodaje / prosečno stanje potraživanja	-	6,1802	6,4034
Prosečno vreme naplate potraživanja = broj dana / koefficijent obrta kupaca	-	59,0591	57,1575
Koefficijent obrta zahtjeva = prihodi od prodaje / prosečne zahtjeve	-	569,2375	719,7440
Prosečno vreme vezivanja zahtjeva = broj dana / koefficijent obrta zahtjeva	-	0,6412	0,5085

Pokazatelji zaduženosti Institucije su prikazani u narednoj tabeli:

Pokazatelji zaduženosti	2022	2023	2024
Stepen zaduženosti = ukupne obaveze / ukupna imovina	0,4621	0,5620	0,4497
Koefficijent finansiranja = ukupne obaveze / kapital	0,8590	1,2831	0,8171
Koefficijent samofinansiranja = kapital / ukupna aktiva	0,5379	0,4380	0,5503
Stepen pokrića I = sopstveni kapital / stalna imovina	2,3403	2,4370	1,7784
Stepen pokrića II = dugoročni kapital / stalna imovina	2,5874	2,6179	2,0276

Pokazatelji ekonomičnosti Institucije su prikazani u narednoj tabeli:

Pokazatelji ekonomičnosti	2022	2023	2024
Ekonomicnost ukupnog poslovanja = ukupni prihodi / ukupni rashodi	1,1537	1,1787	1,1699
Ekonomicnost prodaje = prihodi od prodaje / poslovni rashodi	1,1145	1,1222	1,0888
Ekonomicnost finansiranja = finansijski prihodi / finansijski rashodi	4,2588	3,5606	3,9243

Pokazatelji profitabilnosti Institucije su prikazani u narednoj tabeli:

Pokazatelji profitabilnosti	2022	2023	2024
Stopa poslovnog dobitka = poslovni dobitak / poslovni prihod	0,1283	0,1461	0,1389
Stopa neto dobitka = neto dobitak / ukupni prihodi	0,1130	0,1289	0,1234
Stopa prinosa na ukupnu imovinu = neto dobit / prosečna vrednost poslovne imovine	-	0,1845	0,1635
Stopa prinosa na sopstveni kapital = neto dobit / prosečan kapital	-	0,3872	0,3308

Struktura imovine je prikazana u nastavku:

Struktura imovine	2022	2023	2024
Stalna imovina	199,948	23,06%	249,147
Obraćna imovina	667,205	76,94%	1,133,653
<b>Ukupna imovina</b>	<b>867,153</b>	<b>100,00%</b>	<b>1,382,800</b>
			<b>100,00%</b>
			<b>1,387,121</b>
			<b>100,00%</b>

Struktura izvora finansiranja je prikazana u nastavku:

Struktura izvora finansiranja	2022	2023	2024
Sopstveni kapital	467,942	53,79%	607,173
Pozajmljeni kapital	401,947	46,21%	779,091
<b>Ukupni kapital</b>	<b>869,889</b>	<b>100,00%</b>	<b>1,386,264</b>
			<b>100,00%</b>
			<b>1,390,705</b>
			<b>100,00%</b>

#### 2.4 Informacije o kadrovskim pitanjima

Institucija je na dan 31. decembra 2024. godine imala 152 zaposlena. Broj zaposlenih u Instituciji se povećao za 22,58% u odnosu na isti dan prethodne godine kao rezultat uvođenja novih proizvoda i usluga i povećanja obima postojećih poslova.

U pogledu kvalifikacione strukture zaposlenih, najveće učešće u ukupnom broju zaposlenih na dan 31. decembar 2024. godine imali su zaposleni sa VII stepenom stručne spreme (71,00%). Kvalifikaciona struktura zaposlenih u 2024. i 2023. godini prikazana je u sledećoj tabeli:

Stepen stručne spreme	2024	2023	% učešće u 2023.	% učešće u 2022.
I	0	0	0%	0%
II	0	1	0%	1%
III	0	0	0%	0%
IV	35	37	23%	30%
V	0	0	0%	0%
VI	9	11	6%	9%
VII	108	75	71%	60%
VIII	0	0	0%	0%
<b>Ukupno</b>	<b>152</b>	<b>124</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Starosna struktura zaposlenih u 2024. godini i 2023. godini prikazana je u sledećoj tabeli:

Starosna struktura zaposlenih	2024	2023	% učešće u 2023.	% učešće u 2022.
do 20 godina	0	0	0%	0%
od 21 do 30 godina	41	33	27%	27%
od 31 do 40 godina	46	38	30%	31%
od 41 do 50 godina	44	33	29%	27%
od 51 do 60 godina	18	17	12%	14%
preko 60 godina	3	3	2%	2%
<b>Ukupno</b>	<b>152</b>	<b>124</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Zaposleni poseduju odgovarajuća znanja, kvalifikacije i iskustvo za obavljanje poslova na svojim radnim mestima, u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova. Za kadrovska pitanja u Instituciji zadužen je Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa.

Institucija kontinuirano radi na promovisanju i održavanju rodne ravnopravnosti. U ukupnoj strukturi radno angažovanih lica zastupljenost žena iznosi 55% a muškaraca 45%.

### 3. Opis očekivanog razvoja u narednom periodu i promena u poslovnim politikama

#### 3.1 Planirani budući razvoj

Imajući u vidu globalni trend digitalizacije platnih usluga, u planskom periodu planiran je razvoj novih/starih usluga koje bi trebalo da "zamene" tradicionalne gotovinske transakcije. Institucija je u u skladu sa dozvolom Narodne banke Srbije za poslove institucije elektronskog novca dobijenom 2023. godine, intezivno radila na razvoju navedenih usluga i aplikativnih rešenja za pružanje istih.

Što se tiče osnovnih usluga u ponudi Institucije: gotovinske transakcije i brzi međunarodni transfer novca, u planskom periodu planiran je njihov manji rast.

Institucija u 2025. godini planira da ostvari rast prodaje i poslovnih prihoda u odnosu na prethodnu godinu. Plan Institucije je da uz rast prodaje i prihoda od osnovnih proizvoda i usluga, postigne eksponentijalni rast prodaje i prihoda od proizvoda i usluga razvijenih i uvedenih tokom 2024. godine. Preduzimaju se sve potrebne mere koje su u funkciji razvoja i stabilnosti posovanja. Institucija u narednom periodu ostaje fokusirano na održavanje visokog kvaliteta svojih usluga i dalji razvoj novih i inovativnih proizvoda, kako bi se prilagodila zahtevima tržišta. U uslovima pojačane konkurenkcije, Institucija nastavlja da sprovodi kontrolu svih troškova, kao i praćenje efikasnosti i efektivnosti poslovnih procesa, kako bi očuvala profitabilnost. Institucija će u narednom periodu povećati aktivnosti na samom tržistu marketinškim aktivnostima i pokušati da se fokusira na približavanje svojim korisnicima. Institucija vrši identifikaciju i praćenje kako pretnji iz okruženja tako i rizika iz svih oblasti posovanja sa ciljem minimiziranja njihovog uticaja na ostvarenje poslovnih ciljeva. Svi poslovni procesi su bazirani na analizi rizika.

### **3.2 Planirane promene u poslovnim politikama**

Institucija planira izmene poslovnih politika u skladu sa regulatornim izmenama i uvođenjem novih proizvoda i usluga.

### **4. Informacije o ulaganjima u cilju zaštite životne sredine**

Institucija kao društveno odgovorna kompanija vodi računa o zaštiti životne sredine. U skladu sa delatnošću kojom se bavi Institucija je svrstana u pravna lica koja imaju mali stepen negativnog uticaja na životnu sredinu i u skladu sa tim redovno izmiruje naknadu za zaštitu i unapređenje životne sredine.

Institucija, kao i ranijih godina nastavlja blisku saradnju i pružanje podrške u radu humanitarnih i ekoloških organizacija. U centrali Institucije su trajno smeštene specijalno izrađene kutije za odlaganje plastičnih čepova radi reciklaže. Akcija ima trostruki karakter, a to je reciklaža otpada, razvoj svesti o značaju životne sredine kao i razvoj humanosti i solidarnosti.

U cilju zaštite životne sredine Institucija uvođenjem savremenih tehnika i tehnologija teži da smanji potrošnju papira i ostalog kancelarijskog materijala u svakodnevnom obavljanju svojih poslovnih aktivnosti.

Institucija u svom poslovanju generiše komunalni i periodično elektronski otpad. U skladu sa tim Institucija upravlja otpadom koji generiše na način koji ne ugrožava zdravlje ljudi i životnu sredinu. U slučaju pojave elektronskog otpada Institucija angažuje ovlašćeno pravno lice za upravljanje otpadom.

### **5. Značajni događaji nakon završetka poslovne godine**

Nije bilo značajnih događaja nakon završetka poslovne godine.

### **6. Aktivnosti istraživanja i razvoja**

U toku 2024. godine Institucija je sprovodila aktivnosti u oblasti istraživanja i razvoja. Najveći deo razvojnih aktivnosti je bio u delu informaciono-komunikacionih tehnologija sa ciljem podrške novim proizvodima i uslugama koji su uvedeni u toku 2024. godine ili će biti uvedeni u 2025. godini.

### **7. Informacije o otkupu sopstvenih akcija/udela**

U toku 2024. godine Institucija nije sticala sopstvene akcije/udele.

### **8. Postojanje ogrankaka**

Institucija ima 5 registrovanih ogrankaka u Republici Srbiji u kojima se obavlja delatnost Institucije.

### **9. Poslovi sa povezanim licima**

Institucija nema povezanih lica.

## 10. Glavni rizici i pretnje i politike upravljanja rizicima

Institucija je svojom organizacijom i sistematizacijom definisala posebnu organizacionu jedinicu u čijem je delokrugu rada identifikacija, merenje, praćenje i izveštavanje o izloženosti rizicima. Organizacija Institucije je takva da postoji jasna podela funkcija na tzv. „front office“, „middle office“ i „back office“, uz izbegavanje sukoba interesa do nivoa sektora.

Institucija ima definsanu Strategiju za upravljanje rizicima u periodu 2021. – 2025. godine koja je u potpunosti usaglašena sa Strategijom razvoja PaySpot za period 2021. – 2025. godine. Obe Strategije su predmet redovnog, godišnjeg (a po potrebi i češćeg) preispitivanja. U navedenoj Strategiji su definisani svi rizici kojima je Institucija izložena ili bi mogla biti izložena, kao i sklonost i tolerancija prema svakoj pojedinačnoj vrsti rizika, kao i ukupno. Dodatno, definisani su i ciljani i način izračunavanja trenutnog rizičnog profila. Za svaki identifikovani rizik Institucija je usvojila pojedinačne politike za upravljanje rizicima, a po potrebi i procedure, metodologije i uputstva. Uveden je sistem izveštavanja o izloženosti rizicima sa posebnim akcentom na iskorišćenosti postavljenih limita.

### 10.1 Upravljanje finansijskim rizicima

Institucija je u svom redovnom poslovanju u različitom obimu izložena određenim finansijskim rizicima i to: tržišnom riziku (koji obuhvata rizik od promene kursa stranih valuta, rizik od promene kamatnih stopa i rizik od promene cena), riziku likvidnosti i kreditnom riziku.

	u RSD 000	
Finansijski instrumenti	2024	2023
Finansijska sredstva	960,350	1,137,118
Finansijske obaveze	625,371	779,092
Neto pozicija	334,979	358,026

#### Tržišni rizik

##### Rizik od promene kursa stranih valuta

Institucija je izložena riziku od promena kursa stranih valuta prilikom poslovanja u zemlji i inostranstvu, a koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama. Devizni rizik nastaje u slučajevima neusklađenosti finansijskih sredstava i obaveza izraženih u stranoj valuti i/ili sa valutnom klauzulom.

Izloženost promeni kurseva stranih valuta predstavljana je narednom tabelom:

Rizik izloženosti promeni kurseva stranih valuta	EUR	USD
Finansijska sredstva	373,397	
Finansijske obaveze	374,683	
Neto devizna pozicija	-1,286	0

Institucija u stranim valutama ima samo potraživanja i obaveze u valuti EUR. Potraživanja po ovom osnovu odnose se na potraživanja od ino partnera za isplaćene novčane doznake (međunarodni transfer novca) i/ili izdate fakture, potraživanja od banaka za stanje na deviznim računima, stanje u deviznim blagajnama, potraživanja za date avanse zastupnicima za isplate međunarodnih novčanih doznaka, dok sa druge strane, obaveze predstavljaju obaveze prema zastupnicima za isplaćene novčane doznake (međunarodni transfer novca), kredite kod banaka indeksirane u EUR, lizing ugovore indeksirane u EUR, kao i primljene avanse i/fakture od međunarodnih partnera.

Devizna pozicija se prati na dnevnom nivou. Definisani su limiti devizne pozicije, a mesečno se sprovode i stres testovi. Institucija koristi tzv. prirodnu zaštitu od deviznog rizika (bilansni instrumenti). Institucija do sada nije koristila finansijske derivate za zaštitu od deviznog rizika.

Osetljivost na promenu deviznog kursa EUR/RSD od 10%:

Promena kursa EUR/RSD	Efekat u 000 RSD
Rast kursa EUR/RSD 10%	-129
Pad kursa EUR/RSD 10%	129

*Rizik od promene kamatnih stopa*

Rizik od promene kamatnih stopa (kamatni rizik) predstavlja rizik mogućnosti nastanka negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Institucije po osnovu promena kamatnih stopa.

	u RSD 000	
	2024	2023
<b>Rizik izloženosti promeni kamatnih stopa</b>		
<b>Finansijska sredstva</b>		
Nekamatonosna	588,531	988,596
Fiksna kamatna stopa	371,819	148,522
Varijabilna kamatna stopa		
<b>Ukupno:</b>	<b>960,350</b>	<b>1,137,118</b>
<b>Finansijske obaveze</b>		
Nekamatonosne	485,485	732,577
Fiksna kamatna stopa	18,235	
Varijabilna kamatna stopa	121,651	46,515
<b>Ukupno:</b>	<b>625,371</b>	<b>779,092</b>

Institucija je kao izvore kamatno osetljivih pozicija identifikovala na strani aktive: stanja na računima kod poslovnih banaka, kao i date kredite, dok su na strani pasive kao kamatno osetljive pozicije identifikovani: uzeti krediti. Institucija na mesečnom nivou prati izloženost kamatnom riziku, po različitim valutama i vremenu do dospeća, odnosno vremenu do promene kamatne stope za finansijska sredstva i finansijske obaveze sa promenjivom kamatnom stopom. Definisani su limiti vezano za uticaj promene kamatnih stopa na bilans uspeha. Na mesečnom nivou se sprovode stres testovi.

Za zaštitu od kamatnog rizika, Institucija do sada nije koristila finansijske derivate.

Izračunat efekat uticaja promene kamatne stope od prepostavljenih 100 baznih poena na ekonomsku vrednost kapitala Institucije ilustruje sledeća tabela:

Promena kamatne stope	Efekat na ekonomsku vrednost kapitala	
	2024	2023
+ 100 Bp	-142	280
- 100 Bp	312	71

*Rizik od promene cena*

Institucija nije izložena riziku od promene cena hartija od vrednosti s obzirom da u bilansu stanja nema ulaganja u vlasničke i dužničke hartije od vrednosti koje bi mogle biti izvor rizika promene cena, kao ni finansijske derivate koji bi bili osetljivi na cenovni rizik.

### Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik negativnih efekata na finansijski rezultat i kapital Institucije usled nesposobnosti Institucije da ispunjava svoje dospele obaveze, i to zbog nedostatka likvidnih sredstva i/ili zbog poremećaja na tržištu. Identifikovani su glavni potencijalni izvori nelikvidnosti i istima se upravlja na dnevnom i unutardnevnom nivou (intra-day). Definisani su i osnovni pokazatelji koji se prate, limiti, kao i mere koje se preduzimaju u svakom pojedinačnom slučaju.

Ročnost finansijskih sredstava i dospeće finansijskih obaveza na dan 31. decembar 2024. godine predstavljeni su narednom tabelom:

Izloženost riziku likvidnosti	do 3 meseca	od 3 meseca do 1 godine	od 1 do 5 godina	preko 5 godina	ukupno
Finansijska sredstva	944,791	15,559			960,350
Finansijske obaveze	499,266	40,429	85,676	0	625,371
<b>Ročna neusklađenost</b>	<b>445,525</b>	<b>-24,870</b>	<b>-85,676</b>	<b>0</b>	<b>334,979</b>

### Kreditni rizik

Institucija je izložena kreditnom riziku koji predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Instituciji izmire u potpunosti i na vreme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Institucije. Najveći izvor kreditnog rizika za Instituciju predstavljaju potraživanja od poslovnih banaka za stanja na računima, kao i potraživanja od inostranih partnera po osnovu isplaćenih sredstava međunarodnog transfera novca. Institucija, pre i tokom uspostavljanja poslovne saradnje sa poslovnim banaka i drugim partnerima sprovodi analize njihovog poslovanja i preduzima adekvatne mere zaštite od kreditnog rizika ukoliko za tako nečim postoji potreba (uzimanje instrumenata obezbeđenja, uvođenje limita, prekid saradnje i slično).

Tokom 2024. godine Institucija je počela sa plasiranjem kredita za realizaciju platnih naloga, pa je od 2024. godina izložena i kreditnom riziku prema fizičkim licima. Ukupno stanje kreditnog portofolia fizičkih lica na dan 31.12.2024. godini iznosi 992 hiljade dinara.

Kao podvrstu kreditnog rizika Institucija prati i rizik zemlje koji nastaje usled izloženosti prema ino-partnerima, nerezidentima Republike Srbije. Institucija prati rejtinge zemalja porekla ino-partnera koje im dodeljuju međunarodne rejting agencije i shodno promenama u rejtingu preduzima adekvatne mere.

### 10.2 Upravljanje rizikom kapitala

Institucija se opredelila za finansijski koncept kapitala i njegovo očuvanje prema kome je kapital definisan na osnovu nominalnih novčanih jedinica.

Cilj upravljanja kapitalom je da Institucija zadrži sposobnost da nastavi sa svojim poslovanjem u neograničenom periodu u predviđljivoj budućnosti, kako bi očuvalo optimalnu strukturu kapitala sa ciljem da smanji troškove kapitala, a vlasnicima da odgovarajući prinos na kapital.

Kapital Institucije čine udeli članova i posebne rezerve formirane iz neraspoređene dobiti.

Strategija Institucije u dosadašnjem periodu je bila da se ostvarena neto dobit raspoređuje ili u kapital ili u rezerve iz kapitala, što je i dovelo do povećanja kapitala u prethodnom periodu.

Institucija u potpunosti poštuje regulativu vezanu za kapitalne zahteve i adekvatnost kapitala.

Na dan bilansa stanja, stepen zaduženosti Institucije bio je kao što sledi:

<b>Stepen zaduženosti</b>	2024	2023
1. Ukupne obaveze (bez kapitala)	625,371	779,092
2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti	715,838	814,120
3. Neto dugovanje (1-2)	-90,467	-35,029
4. Kapital	765,334	607,173
5. Ukupan kapital (3+4)	674,867	572,144
<b>6. Stepen zaduženosti (3/5)</b>	<b>-13.41%</b>	<b>-6.12%</b>

#### **10.3 Rizici po osnovu sudskih sporova**

Nema sporova koji se vode na teret Institucije, pa finansijski izveštaji za 2024. godinu ne sadrže korekcije po osnovu potencijalnih obaveza koje bi po završetku sporova mogle nastati.

#### **10.4 Ostali rizici**

Najznačajniji nefinansijski rizik kojem je Institucija izložena je operativni rizik i to sa svojim podvrstama: pravnim rizikom, IT rizicima, rizikom neetičkog ponašanja (conduct risk) i rizikom modela. Dodatno, posebne oblasti operativnog rizika su: rizici koji nastaju uvođenjem novih proizvoda/usluga, kao i rizici koji nastaju usled poveravanja aktivnosti trećim licima (outsourcing) i obavljanja poverenih aktivnosti banke. Institucija aktivno upravljanja operativnim rizicima, kako prikupljanjem podataka o nastalim događajima po osnovu operativnih rizika, tako i identifikacijom i ocenom potencijalnih operativnih rizika, predlaganjem i sprovođenjem mera za savladavanje svakog pojedinačnog identifikovanog operativnog rizika. Dodatno, definisani su limiti tolerancije prema operativnim rizicima, definisani ključni indikatori rizika i sprovedene scenario analize za operativne rizike.

Dodatno, Institucija je identifikovala i strateški rizik, reputacioni rizik i regulatorni rizik kao rizike kojima je izložena ili bi mogla biti izložena.

U Novom Sadu, dana 28.02.2025.

ДУБРАВКА ЂЕКИЋ  
ВАСОВИЋ  
014436311 Sign

Digitally signed by ДУБРАВКА ЂЕКИЋ ВАСОВИЋ 014436311  
Sign  
Date: 2025.03.24 12:56:54 +01'00'

Dubravka Bjekić Vasović, direktor

**RSM Serbia d.o.o. Beograd**

Bulevar Mihajla Pupina 10B/1

II sprat

Novi Beograd

Serbia

T 381112053550

rsm.rs

RSM Serbia d.o.o. Beograd is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm, which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

The network is administered by RSM International Limited, a company registered in England and Wales (company number 4040598) whose registered office is at 50 Cannon Street, London EC4N 6JJ. The brand and trademark RSM and other intellectual property rights used by members of the network are owned by RSM International Association, an association governed by article 60 et seq of the Civil Code of Switzerland whose seat is in Zug.